



государственное автономное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«КОЛЛЕДЖ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ И
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

ПМ.03 Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)

Профессия 54.01.20 Графический дизайнер

Разработчики:

государственное автономное учреждение Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Колледж предпринимательства»
преподаватель

_____ А.С. Ковальчук

СОГЛАСОВАНО:



Утверждаю

государственное автономное учреждение Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Колледж предпринимательства»
Директор

_____ Л.Н. Концева



Программа учебной и производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии среднего профессионального образования СПО 54.01.20 Графический дизайнер, Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования

РАССМОТРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ

на заседании отделения дизайна

Протокол № 6 от 30 июня 2021 г.

Преподаватель _____ Е.А. Шауберт

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	стр. 4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	7
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	12
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	17
ПРИЛОЖЕНИЯ	22

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения рабочей программы учебной и производственной практики

Рабочая программа учебной и производственной практик является частью основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по профессии СПО **54.01.20 Графический дизайнер** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Создание графических дизайн-макетов и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета.
- Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации).
- Осуществлять сопровождение печати (публикации).

1.2 Цели и задачи учебной и производственной практики

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной и производственной практик:

Иметь практический опыт:

- осуществлении подготовки разработанных продуктов дизайна к печати или публикации

Уметь:

- выбирать и применять настройки технических параметров печати или публикации;
- подготавливать документы для проведения подтверждения соответствия качеству печати или публикации;
- осуществлять консультационное или прямое сопровождение печати или публикации

Знать:

- технологии настройки макетов к печати или публикации; технологии печати или публикации продуктов дизайна

1.3 Рекомендуемое количество часов на освоение учебной и производственной практики

Всего – **180** часов. Из них:

Учебная практика -288 часа;

Производственная практика – 144 часа

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной и производственной практик является овладение обучающимися видами профессиональной деятельности **разработки технического задания на продукт графического дизайна** в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета.
ПК 3.2.	Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации).
ПК 3.3.	Осуществлять сопровождение печати (публикации).
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК 11.	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Тематический план

Коды профессиональных компетенций	Наименования профессиональных модулей	Всего часов								
			1	2	3	4	5	6	7	8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПКЗ.1-ПК 3.3	ПМ. 03 Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)	144							144	
	Практика производственная	36								36
	Всего:	180							144	36

3.2. Содержание программы учебной и производственной практики

Наименование разделов и тем	Содержание	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Учебная практика		144	
	<i>Содержание</i>	144	
	1. Ознакомление с рабочей программой по учебной практике. Ознакомление с технологическим процессом	6	1,2
	2. Инструктаж по технике безопасности	6	
	3. Составление и анализ технического задания. Работа с учебной, специальной, технической и научно-исследовательской литературой	6	
	4. Выполнение выбора и применения настроек технических параметров печати или публикации	6	
	5. Разработка проектной концепции визуального ряда, коллажей, фотомонтажа	6	
	6. Разработка проектной концепции визуального ряда, коллажей, фотомонтажа	6	
	7. Разработка проектной концепции визуального ряда, коллажей, фотомонтажа	6	
	8. Утверждение проектной концепции	6	
	9. Вариантное проектирование	6	

	10.	Вариантное проектирование	6	
	11.	Вариантное проектирование	6	
	12.	Утверждение эскизов	6	
	13.	Графическое оформление эскизов	6	
	14.	Утверждение выбранного варианта	6	
	15.	Подготовка утвержденного дизайн-макета к печати	6	
	16.	Подготовка утвержденного дизайн-макета к печати	6	
	17.	Выполнение подготовки документов для проведения подтверждения соответствия качеству печати или публикации	6	
	18.	Сохранение файлов дизайн-макетов в различных форматах	6	
	19.	Работы по подготовке файлов к печати	6	
	20.	Осуществление консультационного или прямого сопровождения печати или публикации	6	
	21.	Подготовка выступления для защиты отчета по практике	6	
	22.	Выполнение подготовки дневника по практике	6	
	23.	Заполнение документации	6	

	24.	Защита отчета по практике Дифференцированный зачет	6	
Производственная практика			36	
Тема 1.	<i>Содержание</i>		36	
	1.	Цели и задачи практики. Связь программы практики с профилирующими дисциплинами. Знакомство с учебной лабораторией и ее оборудованием. Правила внутреннего распорядка	6	
	2.	Инструктаж по технике безопасности и противопожарной защите. Гигиена труда. Организация рабочего места практиканта. История предприятия, номенклатура выпускаемой продукции	6	
	3.	Общие требования к ЭВМ, требования по технике безопасности при работе на ЭВМ, правила и рекомендации Общие требования к сканеру, принтеру, требования по технике безопасности при работе со сканером, принтером, правила и рекомендации Общие требования к плоттеру, графическому планшету, требования по технике безопасности при работе на плоттере, графическом планшете, правила и рекомендации. Осуществление выбора оборудования для решения поставленной задачи. Изучение основных закономерностей, определяющих строение и свойства полиграфических материалов в зависимости от их состава и режимов изготовления, формирование теоретических основ для рационального выбора материалов в зависимости от условий технологических процессов.	6	
	4.	Освоение практики выполнения фирменной печатной продукции предприятия, используя существующие элементы фирменного стиля. (рекламные буклеты, брошюры, визитные карточки и т.п.) Подготовка материалов в зависимости от выбранной темы фотоматериалов, интервью, собственного текста, подбор фотографий по заданию преподавателя, цифровая обработка эскизов, стилизация элементов фирменного стиля, цветовая и тональная коррекция. Создание макета фирменного сайта предприятия. Подготовка макета сайта к публикации. Освоение практики выполнения фирменной печатной продукции предприятия, используя существующие элементы фирменного стиля. (рекламные буклеты, брошюры, визитные карточки и т.п.) Подготовка макетов к печати, корректировка. Печать. Послепечатная обработка	6	

	5.	Создание макета фирменной упаковки предприятия Печать и сборка макета упаковки. Создание макета интерактивного журнала На выбранную или предоставленную тему. Подготовка макета к публикации	6	
	6.	Заполнение документации. Защита отчета по производственной практике Дифференцированный зачет	6	
Всего			180	

Для характеристики уровня освоения материала используются следующие обозначения:

- 1 ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Требования к документации, необходимой для проведения практики:

В образовательном учреждении по каждой реализуемой профессии предусматривается следующая основная документация по практике:

- положение о практике студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы СПО;
- программа учебной и производственной практики;
- договора с организациями на период прохождения практики;
- приказ о направлении обучающихся на практику;
- график посещений и консультаций с целью контроля выполнения программы практики;

По результатам практики студент должен составить отчёт. Титульный лист отчета должен быть заверен руководителем практики от организации. (Приложение 1).

Отчёт должен состоять из письменного отчёта о выполнении работ и приложений к отчёту, свидетельствующих о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении профессионального модуля.

К отчёту прилагается характеристика (в дневнике) от руководителя организации, участвующей в проведении практики, задание на практику (Приложение 2), аттестационный лист (Приложение 3) и дневник, отражающий ежедневный объём выполненных работ (Приложение 4). Обучающийся в последний день практики защищает отчёт по практике.

4.2. Требования к материально – техническому обеспечению практики

Практика является обязательным разделом ОПОП и представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико- ориентированную подготовку обучающихся.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся

образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля и реализуется концентрированно в

несколько периодов чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессионального модуля. Учебная практика студентов проходит в условиях образовательного учреждения в специально оборудованных учебных лабораториях.

ПМ.03. Подготовка дизайн-макета к печати (публикации) предполагает освоение обучающимися профессиональных и общих компетенций в условиях организаций, имеющих оснащение рабочих мест: Реализация программы учебной и производственной практики предполагает наличие баз практики по городу и области. С руководителями баз практики заключаются договора; обучающиеся направляются для прохождения практики, согласно графику, и при наличии направлений от учебного заведения. Реализация программы предполагает наличие места для проведения практики, сбора и обработки данных.

Оборудование рабочих мест:

- Рабочие места по количеству проходящих практику;
- Комплекты документов с отчетностью предприятия,
- Комплекты нормативных документов
- Компьютер с доступом к сети Интернет;
- Сканер;
 - Принтер;
 - Плоттер;
 - Ризограф;
 - Степлер;
 - Резак;
 - Брошюратор;
 - Ламинатор;
 - Многофункциональное устройство;
 - Графический планшет

4.3 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Рекомендуемая литература

1. Пашкова, И.В. Проектирование: проектирование упаковки и малых форм полиграфии: учеб. наглядное пособие для обучающихся по направлению подготовки 54.03.01 «Дизайн», профиль «Графический дизайн». Кемерово. гос. ин-т культуры, 2018. - 180 с.

Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/104120>

2. Основы дизайна и композиции: современные концепции [Электронный ресурс]: учеб. пособие для СПО / Е. Э. Павловская [и др.]; отв. ред. Е. Э. Павловская. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2018. - 183 с. - (Профессиональное образование). - студенты СПО. - ISBN 978- 5-534-09373-5.

<http://www.biblio-online.ru/book/D2DB96C3-6062-4F12-B2C0-4D60BAFF0B46>

3. Пашкова, И. В.

Проектирование: проектирование упаковки и малых форм полиграфии [Электронный ресурс]: учеб. пособие для вузов / И. В. Пашкова. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2019. - 179 с. - (Университеты России). - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru>. - студенты вузов. - ISBN 978-5-534-11228-3.

<https://www.biblio-online.ru/book/proektirovanie-proektirovanie-upakovki-i-malyh-form-poligrafii-444775>

4. Гаврилов, М. В.

Информатика и информационные технологии [Электронный ресурс]: учеб. для СПО / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2017. - 383 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-9916-4534-8.

<https://www.biblio-online.ru/book/7C07A8F3-9258-4752-9747-D1CA421B741A>

5. Селезнев, В. А.

Компьютерная графика [Электронный ресурс]: учеб. и практикум для СПО / В. А. Селезнев, С. А. Дмитроченко. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Юрайт, 2018. - 228 с. - (Профессиональное образование). - студенты СПО. - ISBN 978-5-534-01396-2.

<http://www.biblio-online.ru/book/1C3E97E5-67E9-4F6C-B168-E96C8D5237BB>

6. Новожилов, О. П.

Информатика [Электронный ресурс]: учеб. для СПО / О. П. Новожилов. - 3-е изд., перераб. и доп.

- Москва: Юрайт, 2018 - 620 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-9916-8730-0.

<http://www.biblio-online.ru/book/38AADBA9-D1EF-4923-850E-1167BF1441C7>

7. Молочков, В. П.

Adobe Photoshop CS6 [Электронный ресурс]: курс лекций / В. П. Молочков. - 2-е изд., испр. - Москва: Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2018. - 339 с.

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429052>

8. Безрукова, Е. А.

Шрифтовая графика [Электронный ресурс] : учеб. наглядное пособие / Е. А. Безрукова, Г. Ю. Мхитарян. - Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2017. - 130 с.: ил. - Библиогр. в кн. - студенты бакалавриата. - ISBN 978-5-8154-0407-6.

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=487657>

9. Клещев, О. И.

Технологии полиграфии [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. И. Клещев. - Екатеринбург

: Архитектон, 2018. - 108 с. - студенты вузов. - ISBN 978-5-7408-0223-7.

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455450>

10. Клещев, О. И.

Основы производственного мастерства [Электронный ресурс]: художественно-техническое редактирование: учеб. пособие / О. И. Клещев. - Екатеринбург: Архитектон,

2018. - 107 с. - студенты вузов. - ISBN 978-5-7408-0221-3.
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455449>

Дополнительная литература:

1. Овчинникова Р.Ю. Дизайн в рекламе. Основы графического проектирования: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям 070601 «Дизайн», 032401 «Реклама» / Р.Ю. Овчинникова; под ред. Л.М. Дмитриевой. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2018. — 239 с. Текст: электронный.
<http://znanium.com/catalog/product/1028720>
2. Елисеенков Г.С. Дизайн-проектирование: учеб. пособие для обучающихся по направлению подготовки 54.04.01 «Дизайн», профиль «Графический дизайн», квалификация (степень) выпускника «магистр» / Г.С. Елисеенков, Г.Ю. Мхитарян.
- Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2018 - 150 с. Режим доступа:
<http://znanium.com/catalog/product/1041736>
3. Дизайн и рекламные технологии: Учебное пособие / О.Н. Ткаченко; Под ред. Л.М. Дмитриевой; Омский государ. технич. универ. (ОмГТУ). - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 176 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/43316>
4. Информационные технологии в маркетинге [Электронный ресурс] : учеб.и практикум для СПО / под общ. ред. С. В. Карповой. - Москва: Юрайт, 2018. - 367 с. - (Профессиональное образование). - студенты СПО. - ISBN 978-5-9916-9115-4.
<http://www.biblio-online.ru/book/392D9025-B690-4BDC-A2DC-C7C48D764C1E>

Интернет ресурсы:

https://vuzlit.ru/107085/dopechatnye_poslepechatnye_poligraficheskie_protssesy http://files.lib.sfu-kras.ru/ebibl/umkd/227/u_lectures.pdf <https://studfiles.net/preview/5570526/page:27/>
Научная электронная библиотека КиберЛенинка [Электронный ресурс] <https://cyberleninka.ru>
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»
[Электронный ресурс] window.edu.ru
Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] elibrary.ru

4.4 Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к производственной практике в рамках ПМ.03. Подготовка дизайн-макетов к печати (публикации) является освоение МДК 03.01 Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации, МДК 03.02 Типографика

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

4.5 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация основной профессиональной образовательной программы по профессии 54.01.20 Графический дизайнер обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю, имеющими профессиональный опыт и повышение квалификации.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

5.1. Контроль результатов освоения рабочей программы учебной и производственной практики

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
ПК 3.1 Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн- макета	Демонстрирует знанием технологических, эксплуатационных и гигиенических требований, предъявляемых к используемым в дизайне материалам;	Устный опрос в ходе текущего контроля
ПК 3.2 Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации)	современных тенденций в области дизайна; разнообразные изобразительные и технические приёмы и средства дизайн-проектирования;	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ПК 3.3 Осуществлять сопровождение печати (публикации)		
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Выбирает материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств по требованиям технического задания	
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	выполнение эталонных образцов объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде;	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Обеспечивает сочетание в дизайн-проекте собственного художественного вкуса и требований заказчика;	
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	выполняет технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и требованиями технического задания	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Разрабатывает технологическую карту изготовления авторского проекта с обеспечением цветового единства.	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	Создает целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве с использованием преобразующих методов стилизации и трансформации для создания новых форм;	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Защищает разработанный дизайн-макет;	
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Выполнение комплектации необходимых составляющих	
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.		
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.		
ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.		

	дизайн-макета для формирования дизайн-продукта; Воплощение авторских продуктов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн, многостраничный дизайн, информационный дизайн, дизайн упаковки.	
--	--	--