

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии начального профессионального образования **54.01.10 Художник росписи по дереву**

Организация-разработчик: государственное автономное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Колледж предпринимательства»

Разработчик:

Солдатова Н.В. - ГАУ КО «Колледж предпринимательства», преподаватель

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена на заседании отделения ювелирного и декоративно-прикладного искусства, Протокол № 5 от 30.06.2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Правовое обеспечение профессиональной и предпринимательской деятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии начального профессионального образования **54.01.10 Художник росписи по дереву**

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общепрофессиональная дисциплина общепрофессионального цикла.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;
- защищать свои права в соответствии с действующим законодательством;
- определять конкурентные преимущества организации;
- вносить предложения по усовершенствованию товаров и услуг, организации продаж;
- составлять бизнес-план организации малого бизнеса.

знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- характеристики организаций различных организационно-правовых форм;
- порядок и способы организации продаж товаров и оказания услуг;
- требования к бизнес-планам

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 52 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов;
самостоятельной работы обучающегося 16 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	52
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
теоретические занятия	32
практические занятия	4
контрольные работы	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16
Итоговая аттестация в форме контрольной работы	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Уровень освоения		
1	2	3	4		
Тема 1.1. Правовое регулирование производственных отношений	Содержание учебного материала:	8			
	1 Понятие правового регулирования. Производственных отношений. 2 Государство и государственные образования как субъекты гражданского права. Понятие и виды экономических отношений, их правовое регулирование.			4	2 2
	Практические занятия:				
	1 Построение схемы взаимодействия предприятий в правовом поле.	2			
	Самостоятельная работа обучающегося: Выполнение реферата по темам: Отрасли права, работающие в сфере профессиональной деятельности: конституционное (государственное) право, административное право, гражданское право, финансовое право, трудовое право, коммерческое право, предпринимательское право и иные отрасли права.	2			
Тема 1.2. . Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала:	10			
	1 Субъекты предпринимательской деятельности.				2
	2 Граждане как субъекты предпринимательской деятельности. 3 Юридические лица.			6	2 2
	Самостоятельная работа обучающегося: Конспект по организационно-правовым формам предприятиям	4			
Тема 1.3. Правовое регулирование договорных отношений	Содержание учебного материала:	10			
	1 Гражданско-правовой договор.				2
	2 Отдельные виды гражданско-правовых договоров.			8	2
	3 Исполнение договорных обязательств. Ответственность за нарушение обязательств по договору.		2		

	4	Составление конкретного договора. Пример ответственности за нарушение договорных обязательств. Пример составления бизнес-плана организации малого бизнеса;		2
	Самостоятельная работа обучающегося: Выполнение реферата по темам: Сущность права и его социальное назначение. Соотношение государства и права.		2	
Тема 1.4. Трудовой договор (контракт)	Содержание учебного материала:		6	
	1	Понятие, содержание и виды трудового договора (контракта).	6	2
	2	Порядок заключения трудового договора (контракта) и оформление трудовых отношений.		2
	3	Изменение трудового договора. Отстранение от работы. Основания прекращения трудового договора.		2
	Самостоятельная работа обучающегося: Выполнение реферата по темам: Законность в управленческой деятельности		4	
Тема 1.5 Дисциплинарная и Материальная ответственность работника	Содержание учебного материала:		8	
	1	Понятие, условия и особенности дисциплинарной ответственности работника.	8	2
	2	Понятие, условия и особенности материальной ответственности работника.		2
	Самостоятельная работа обучающегося: Выполнение реферата по темам: Понятие предприятия. Собственность предприятия, находящегося в оперативном управлении или хозяйственном ведении.		4	
Контрольная работа			2	
Всего			52	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета общепрофессиональных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий
- калькуляторы;
- образцы бланков.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиа проектор;
- экран.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Смоленский М.Б. Основы права: учеб. пособие.- Ростов н/Д: Феникс, 2019
2. Образовательное право: учебник/ под ред. А.Н.Кузбецкого,- М.: Издательский центр «Академия», 2019
3. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для СПО.- М.: Академия,2018 + электронная версия

Дополнительные источники:

1. Мартынов В.Г., Правовые основы профессиональной деятельности: учебно-методический комплекс дисциплины: : учеб. комплекс.- Кемерово, КемГУКИ, 2020 Ресурс доступа//[www. biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
2. Право социального обеспечения: учебник Издатель: Юнити-Дана, 2019 Ресурс доступа: [http// biblioclub.ru](http:// biblioclub.ru)
3. Права человека в России : история, теория и практика: учебное пособие .- Издатель: Омская юридическая академия, 2019 Ресурс доступа: [http// biblioclub.ru](http:// biblioclub.ru)
4. Гунбина А. С. Право граждан на благоприятную окружающую среду: выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) Издатель: , 2020 Ресурс доступа: [http// biblioclub.ru](http:// biblioclub.ru)

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.edu.ru/>- Федеральный портал «Российского образования»
2. [http://www. Biblioclub](http://www.Biblioclub) –Электронная библиотечная система « Университетская библиотека онлайн»
3. <http://elibrary.ru> Научная электронная библиотека ELIBRARU.RU
4. <http://www.consultant.ru> – “КонсультантПлюс»
5. <http://window.edu.ru/> - Единое окно доступа к образовательным ресурсам
6. <http://school-collection.edu.ru> .Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
7. <http://pedsovet.org/> Всероссийский интернет-педсовет ПЕДСОВЕТ.org

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none">- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;- защищать свои права в соответствии с действующим законодательством;- определять конкурентные преимущества организации;- вносить предложения по усовершенствованию товаров и услуг, организации продаж;- составлять бизнес-план организации малого бизнеса. <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none">- основные положения Конституции Российской Федерации;- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;- характеристики организаций различных организационно-правовых форм;- порядок и способы организации продаж товаров и оказания услуг;- требования к бизнес-планам.	<ul style="list-style-type: none">- экспертная оценка в рамках текущего контроля и на практических занятиях;- экспертная оценка выполнения индивидуальных домашних заданий;- тестирование;- экспертная оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении и защите внеаудиторной самостоятельной работы.