



государственное автономное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«КОЛЛЕДЖ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»

СОГЛАСОВАНО

Директор
ООО «ТР «Ювелир»

И.И. Поляков



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАУ КО
«Колледж предпринимательства»
Л.Н. Концева

30 июня 2022 года

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ
КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ**

по профессии 54.01.02 Ювелир

Основная профессиональная образовательная программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по профессии **54.01.02 Ювелир**

Организация-разработчик: государственное автономное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Колледж предпринимательства»

Основная профессиональная образовательная программа рассмотрена на заседании Педагогического совета, Протокол № 13 от 30.06.2022 г.

Содержание

Раздел 1. Общие положения

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Раздел 4. Результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

4.2. Профессиональные компетенции

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план

5.2. Календарный учебный график

5.3. Рабочая программа воспитания

5.4. Календарный план воспитательной работы

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.

6.3. Требования к организации воспитания обучающихся.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Раздел 7. Формирование оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая основная образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ООП) по профессии 54.01.02 Ювелир разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 54.01.01 Ювелир Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 года № 722 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации дата 20 августа 2013 года, регистрационный № 29479)

ООП определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по профессии 54.01.02 Ювелир, результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

ООП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой профессии 54.01.02 Ювелир и настоящей ООП СПО.

1.2. Нормативные основания для разработки ООП:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;

– Приказ Минобрнауки России от 09 декабря 2016 № 1543 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 Графический дизайнер» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 декабря 2016 г., регистрационный № 44916);

– Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

– Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306);

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 января 2017 года № 40н «Об утверждении профессионального стандарта 11.013 Графический дизайнер»(зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 января 2017 года, регистрационный № 45442)

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ООП:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ООП – основная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы среднего профессионального образования

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: Ювелир Огранщик вставок для ювелирных и художественных изделий

Получение образования по профессии: допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования: 5238 академических часа.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования:

- в очной форме – 1 год 10 месяцев;

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования по профессии 54.01.02 Ювелир: 5238 академических часа, 3 года 10 месяцев.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: изготовление, ремонт и реставрация ювелирных изделий из драгоценных металлов, в том числе со вставками

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемой квалификации:

| Наименование основных видов деятельности | Наименование профессиональных модулей | Квалификация Ювелир Огранщик вставок для ювелирных и художественных изделий |
|--|---|--|
| Изготовление ювелирных и художественных изделий из цветных и драгоценных металлов. | ПМ.01 Изготовление ювелирных и художественных изделий из цветных и драгоценных металлов | Осваивается |
| Изготовление вставок в ювелирные изделия. | ПМ.02 Изготовление вставок в ювелирные изделия | Осваивается |

| | | |
|--|---|-------------|
| Изготовление ювелирных изделий со вставками. | ПМ.03 Изготовление ювелирных изделий со вставками | Осваивается |
| Ремонт и реставрация ювелирных и художественных изделий. | ПМ.04 Ремонт и реставрация ювелирных и художественных изделий | Осваивается |
| Ведение индивидуальной трудовой деятельности. | ПМ 05 Ведение индивидуальной трудовой деятельности | Осваивается |

Раздел 4. Результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

| Код компетенции | Формулировка компетенции | Знания, умения |
|-----------------|---|--|
| ОК 01 | Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) |
| | | Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| ОК 02 | Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем. | Умения: определять задачи поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска |
| | | Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации |
| ОК 03 | Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и | Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования |

| | | |
|-------|---|---|
| | итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы. | Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования |
| ОК 04 | Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. | Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности |
| ОК 05 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. | Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений |
| ОК 06 | Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами. | Умения: описывать значимость своей профессии; применять стандарты антикоррупционного поведения Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения |
| ОК 07 | Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей) | Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения |

4.2. Профессиональные компетенции

| Основные виды деятельности | Код и формулировка компетенции | Показатели освоения компетенции |
|----------------------------|--|--|
| Изготовление ювелирных и | ПК.1.1. Готовить металлы к ювелирной обработке | Практический опыт: монтажки, изготовления и шлифования ювелирных и художественных изделий средней сложности из цветных и драгоценных металлов |

| | | |
|--|--|--|
| художественных изделий из цветных и драгоценных металлов. | | <p>Умения: выполнять опиловку основ звеньев, винтов и шайб, впаивание рантов, шарниров и пластин под замок; производить пайку готовых деталей по рисунку с бумаги или модели на изделия или бумагу при ажурной скани</p> |
| | | <p>Знания: методы контроля качества вязки полотна цепочки и стыка звена; назначение и правила пользования применяемыми контрольноизмерительными инструментами и приборами; виды используемого материала и основные свойства быстроизнашивающихся деталей; инструкции по учету, хранению, переработке и сдаче драгоценных металлов; монтажные операции ювелирного производства при работе с цветными и драгоценными (благородными) металлами; особенности технологии изготовления припоев и флюсов; технологии шлифования и полирования ювелирных изделий; технологии электрохимического полирования, гальванического золочения и серебрения; состав оксидирующих растворов; технологию изготовления черни и способы ее наложения и обжига</p> |
| | ПК 1.2. Выполнять операции по изготовлению ювелирных и художественных изделий из цветных и драгоценных металлов. | <p>Практический опыт: монтажные, изготовления и шлифования ювелирных и художественных изделий средней сложности из цветных и драгоценных металлов</p> |
| | | <p>Умения: производить пайку накладной филигранны на изделия; выполнять отделочные операции; гравировать, оксидировать, чернить, эмалировать, чеканить изделия ювелирного производства; изготавливать художественные изделия методом литья</p> |
| | | <p>Знания: способы пайки твердыми припоями; назначение припоев и их условное обозначение на чертежах; геометрию заточки, правки и термообработки режущего инструмента; приемы и способы обработки, обеспечивающие минимальные потери драгоценных металлов; способы протяжки проволоки разного сечения; способы применения приспособлений для сверления и проколки отверстий; правила термической обработки ювелирных и художественных изделий из цветных и драгоценных металлов; устройство муфельных печей; технологию навивки скани и пайки филигранны</p> |
| | ПК 1.3. Контролировать качество выполнения работ. | <p>Практический опыт: монтажные, изготовления и шлифования ювелирных и художественных изделий средней сложности из цветных и драгоценных металлов</p> |
| <p>Умения: производить пайку готовых деталей по рисунку с бумаги или модели на изделия или бумагу при ажурной скани; производить пайку накладной филигранны на изделия; выполнять отделочные операции; гравировать, оксидировать, чернить, эмалировать, чеканить изделия ювелирного производства; изготавливать художественные изделия методом литья;</p> | | |
| <p>Знания: технологии шлифования и полирования ювелирных изделий; технологии электрохимического полирования, гальванического золочения и серебрения; состав оксидирующих растворов; технологию изготовления черни</p> | | |

| | | |
|--|---|--|
| | | и способы ее наложения и обжига; виды, способы приготвления и наложения эмалей; технологии различных видов чеканки и гравировки; технологии ссучивания проволоки и изготовления филигранного припоя; техники ажурной, фоновой и объемной филигрании; технологию литья; понятие о скульптурной форме; средства передачи реального объема предметов в скульптуре; правила техники безопасности при работе с применением художественных видов обработки металлов. |
| Изготовление вставок в ювелирные изделия. | ПК 2.1. Анализировать характеристики материала вставок. | Практический опыт: выполнения огранок разного вида; шлифовки ювелирных вставок |
| | | Умения: организовывать рабочее место; подбирать материалы и последовательно их обрабатывать в зависимости от вида ювелирного изделия |
| | | Знания: характеристики ювелирных камней, их классификацию, свойства, применение; характеристики полудрагоценных и драгоценных природных и синтетических камней; имитации ювелирных камней: их виды, способы получения, свойства, применение |
| | ПК 2.2. Выполнять операции огранки ювелирных вставок. | Практический опыт: выполнения огранок разного вида; шлифовки ювелирных вставок |
| | | Умения: обрабатывать вручную ювелирные вставки из различных материалов; определять вид и технологическую последовательность огранки; подбирать инструменты и приспособления по виду работ |
| | | Знания: виды, формы и типы огранок камней; требования к качеству ювелирных вставок; виды художественной обработки полудрагоценных и драгоценных камней; назначение и устройство оборудования, инструментов и приспособлений для огранки |
| | ПК 2.3. Контролировать качество огранки. | Практический опыт: выполнения огранок разного вида; шлифовки ювелирных вставок |
| | | Умения: контролировать качество обработки; выявлять и исправлять дефекты обработки |
| | | Знания: правила пользования каратометром, каратными и аналитическими весами. |
| Изготовление ювелирных изделий со вставками. | ПК 3.1. Подготавливать детали ювелирных изделий. | Практический опыт: монтировки изделий художественного и утилитарного назначения; закрепления вставок в касты; закрепления вставок с помощью клея; |
| | | Умения: производить сборку неподвижных и подвижных соединений (посредством штифта, заклепки, резьбовой пары) |
| | | Знания: различные виды закрепок: ободковой, крапановой, глухой, корнеровой, каре, фаденовой, тиктовой, кармезиновой; рельсовой, гладной, "паве", закрепки "на щелчок", клеевой закрепки |

| | | |
|--|---|--|
| | ПК 3.2. Подбирать инструменты и оборудование. | Практический опыт: монтировки изделий художественного и утилитарного назначения; закрепления вставок в касты; закрепления вставок с помощью клея; |
| | | Умения: закреплять вставки из стекла, поделочных камней и корунда прямоугольной, квадратной и грушевидной формы в крапановые и глухие касты |
| | | Знания: различные виды закрепок: ободковой, крапановой, глухой, корнеровой, каре, фаденовой, тиктовой, кармезиновой; рельсовой, гладной, "паве", закрепки "на щелчок", клеевой закрепки |
| | ПК 3.3. Монтировать вставки различными способами. | Практический опыт: монтировки изделий художественного и утилитарного назначения; закрепления вставок в касты; закрепления вставок с помощью клея; |
| | | Умения: закреплять вставки из стекла, поделочных камней и корунда прямоугольной, квадратной и грушевидной формы в крапановые и глухие касты |
| | | Знания: приемы пассивки оправы и подгонки гнезда под вставку; назначение и устройство оборудования, инструментов и приспособлений для закрепок ювелирных вставок |
| | ПК 3.4. Контролировать качество монтажа. | Практический опыт: монтировки изделий художественного и утилитарного назначения; закрепления вставок в касты; закрепления вставок с помощью клея; |
| | | Умения: закреплять вставки из стекла, поделочных камней и корунда прямоугольной, квадратной и грушевидной формы в крапановые и глухие касты |
| | | Знания: правила техники безопасности при выполнении ювелирных работ |
| Ремонт и реставрация ювелирных и художественных изделий. | ПК 4.1. Анализировать состояние ювелирных и художественных изделий. | Практический опыт: ремонта ювелирных и художественных изделий |
| | | Умения: промывать и производить сухую чистку ювелирных изделий |
| | | Знания: причины старения ювелирных изделий |
| | ПК 4.2. Подбирать материалы и способы ремонта и реставрации с учетом обнаруженных дефектов. | Практический опыт: ремонта ювелирных и художественных изделий |
| | | Умения: готовить моющие и чистящие растворы |
| | | Знания: способы промывки и чистки ювелирных изделий |
| | ПК 4.3. Выполнять операции ремонта и реставрации. | Практический опыт: ремонта ювелирных и художественных изделий |

| | | |
|---|---|--|
| | | Умения: производить ремонт ювелирных украшений |
| | | Знания: распространенные виды поломок, встречающиеся в ювелирных изделиях; технологии ремонта ювелирных изделий; технологии изменения размеров колец |
| | ПК 4.4. Контролировать качество восстановления ювелирных и художественных изделий. | Практический опыт: ремонта ювелирных и художественных изделий |
| | | Умения: изготавливать приспособления, необходимые для ремонта |
| | | Знания: методы консервации и реставрации ювелирных изделий; требования к материалам и технологиям реставрации |
| Ведение индивидуальной трудовой деятельности. | ПК 5.1. Планировать производство товаров и услуг. | Практический опыт : оформления документации; принятия хозяйственных решений |
| | | Умения: готовить документы для подачи заявления о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя; выбирать режим уплаты налогов |
| | | Знания: правовые основы индивидуального предпринимательства; соотношение финансов индивидуальных предпринимателей и физических лиц |
| | ПК 5.2. Обеспечивать условия для производства товаров и услуг. | Практический опыт : оформления документации; принятия хозяйственных решений |
| | | Умения: вести отчетность установленной формы |
| | | Знания: упрощенный порядок ведения учета; экономическую сущность налогов, их функции |
| | ПК 5.3. Оказывать услуги в области профессиональной деятельности и реализовывать готовую продукцию. | Практический опыт : оформления документации; принятия хозяйственных решений |
| | | Умения: анализировать состояние рынка товаров и услуг в области профессиональной деятельности |
| | | Знания: режимы уплаты налогов: общий режим, режим налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности (ЕНВД), упрощенную систему налогообложения (УСН), УСН на основе патента |
| | ПК 5.4. Нести имущественную ответственность хозяйствующего субъекта. | Практический опыт : оформления документации; принятия хозяйственных решений |
| | | Умения: планировать объем и ассортимент выпускаемой продукции и услуг; вести учет |
| | | Знания: порядок оформления кредитов; методы подсчета прибыли и убытков; ассортимент выпускаемой продукции и услуг |
| | | Практический опыт : оформления документации; принятия хозяйственных решений |

| | | |
|--|--|--|
| | ПК 5.5. Вести документацию установленного образца. | Умения: рассчитывать прибыль и убытки по результатам индивидуальной трудовой деятельности |
| | | Знания: порядок оформления кредитов; методы подсчета прибыли и убытков; ассортимент выпускаемой продукции и услуг |

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план

5.2. Календарный учебный график

5.3. Рабочая программа воспитания

5.3.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – формирование общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих.

Задачи:

– формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;

– организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;

– формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

– усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.3.2. Программа разработана в соответствии с предъявляемыми требованиями, представлена в приложении.

5.4. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении.

Раздел 6. Условия реализации образовательной деятельности

6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, В том числе, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

деловой культуры;
технологии ювелирных работ;
безопасности жизнедеятельности и охраны труда

Лаборатории:

изобразительных искусств;
композиции и дизайна;
материаловедения.

Мастерские:

ювелирная;
ограночная.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал.

6.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по профессии

Образовательная организация, реализующая программу по профессии 54.01.02 Ювелир должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам,. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально- технического обеспечения, включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение лабораторий

Лаборатория изобразительных искусств

Основное оборудование

Оснащается оборудованием: рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, большие мольберты, малые мольберты, натурные столики, софиты, гипсовые головы (Антиной, нимфа, Венера Милосская, Апоксиомен, Гермес), бюсты (Апполон Бельведерский, Сократ, Софокл, девочка, статуэтка «Водоноска»), маски (Гермес, Германик, Веда, Венера, Лаокоона, Лев, Дорифор), слепки частей лица Давида (ухо, глаз, нос, рот), гипсовые рельефы, архитектурные детали (плафон круглый, архитектурные обломы, полуколонна дорическая, капитель дорическая,

капитель ионическая), обрубков, гипсовые геометрические формы (куб, шар, призма шестигранные, конус, цилиндр круглый, параллелепипед), фонд разнообразных по материалу предметов (стекло, керамика, металл, дерево), а также драпировок и предметов окружающего мира; муляжи овощей и фруктов; репродукции произведений искусства, репродукции произведений портретного жанра, таблицы классификации красок, фонд работ учащихся по всем темам.

Вспомогательное оборудование:

Наглядные пособия, раздаточный материал

Аптечка первой медицинской помощи.

Огнетушитель углекислотный ОУ-1.

Лаборатория композиции и дизайна

Основное оборудование

Рабочее место преподавателя: персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет».

Рабочие места обучающихся.

Экраны (настенные, на штативе).

Цифровой проектор.

Цветной принтер.

Сканер.

Сетевой удлинитель.

Имиджер.

Комплект учебно-методической документации.

Лаборатория материаловедения.

Основное оборудование

Верстак ювелира, бормашина с гибким валом, бормашина высокооборотистая, лампа настольная, шосфель, финагель, набор флацанок, набор надфелей, набор напильников, лобзикштэйн, набор штихелей, шабер, ножницы по металлу, линейка, штангенциркуль, циркуль разметочный, уголок металлический, тисочки ручные деревянные, тисочки ювелирные, молоток резиновый, молоток 50 гр., шрабкугель, китшток, термошпатель, пистолет восковый, ижектор восковый, формы алюминиевые для сырой резины, термо-пресс, индукционная плавильная установка, тигель графитовый, доски для пайки, леткал, тигель керамический, держатель для тигля керамического, изложница вертикальная, изложница горизонтальная, пинцет титановый 300 мм, пинцет титановый 150 мм, пинцет прямой нерж., пинцет изогнутый нерж., станок шлифовально – полировальный с вытяжкой, галтовка, сверлильный станок, заточной станок, гильотина, станции бензиновой пайки, станция водородной пайки с 4 соплами, ручные пропановые горелки, тиски слесарные, доска фильтрующая, щипцы для протяжки проволоки, вальцы, кусачки слесарные, ножницы по металлу слесарные, расколотка кастов, комплект анка с пунзелями, дизайн куб, комплект чеканов, ультразвуковая мойка, муфельная печь, бинокляры, пескоструйная камера, станок распиловочный «мокрый», шлифовальный станок «мокрый», проектор, стул, доска меловая, верстак металлический, компрессор.

Вспомогательное оборудование

Наглядные пособия, раздаточный материал.

Инструменты и приспособления для антропометрических измерений и конструирования изделий.

Шкафы для хранения наглядных пособий, раздаточного материала, инструментов и приспособлений.

Аптечка первой медицинской помощи.

Огнетушитель углекислотный ОУ-1.

6.1.2.2. Оснащение мастерских Ювелирная мастерская

Основное оборудование

Основное оборудование

Верстак ювелира, бормашина с гибким валом, бормашина высокооборотистая, лампа настольная, шосфель, финагель, набор флацанок, набор надфелей, набор напильников, лобзикштэйн, набор штихелей, шабер, ножницы по металлу, линейка, штангенциркуль, циркуль разметочный, уголок металлический, тисочки ручные деревянные, тисочки ювелирные, молоток резиновый, молоток 50 гр., шрабкугель, китшток, термошпатель, пистолет восковый, ижектор восковый, формы алюминиевые для сырой резины, термо-пресс, индукционная плавильная установка, тигель графитовый, доски для пайки, леткал, тигель керамический, держатель для тигля керамического, изложница вертикальная, изложница горизонтальная, пинцет титановый 300 мм, пинцет титановый 150 мм, пинцет прямой нерж., пинцет изогнутый нерж., станок шлифовально – полировальный с вытяжкой, галтовка, сверлильный станок, заточной станок, гильотина, станции бензиновой пайки, станция водородной пайки с 4 соплами, ручные пропановые горелки, тиски слесарные, доска фильтровая, щипцы для протяжки проволоки, вальцы, кусачки слесарные, ножницы по металлу слесарные, расколотка кастов, комплект анка с пунзелями, дизайн куб, комплект чеканов, ультразвуковая мойка, муфельная печь, бинокюляры, пескоструйная камера, станок распиловочный «мокрый», шлифовальный станок «мокрый», проектор, стул, доска меловая, верстак металлический, компрессор.

Вспомогательное оборудование

Технические справочники и инструкции.

ГОСТы.

Наглядные пособия.

Аптечка первой медицинской помощи.

Огнетушитель углекислотный ОУ-1.

Ограночная мастерская

Верстак ювелирный, верстак металлический, бормашина высокооборотистая, лампа настольная, шосфель, финагель, линейка, штангенциркуль, угломер, китшток, горелка спиртовая, пинцет прямой нерж. Для камней, станок шлифовально – полировальный с вытяжкой, сверлильный станок «перевертыш», кусачки слесарные, бинокюляры, проектор, стул, станок распиловочный, станок мокрошлифовальный, станок для получения калибровочного шара, станок для изготовления кабашонов, станок для получения минаретов, оливок, станок ограночный, сушильная камера, виброгалтовки, турбогалтовка, галтовка вертикальная.

6.1.2.3. Требования к оснащению баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей. В том числе, оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов WorldSkills и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации WorldSkills по компетенции «Ювелирное дело» (или их аналогов).

Производственная практика обучающихся реализуется на предприятиях и в организациях по отраслям производственной деятельности в области архитектуры, проектирования, дизайна, СМИ, издательства, полиграфии, изготовления упаковочной продукции и др., с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Оснащенность баз практики должна обеспечивать выполнение всех видов профессиональной деятельности, предусмотренных ООП СПО по профессии 54.01.02 Ювелир:

Изготовление ювелирных и художественных изделий из цветных и драгоценных металлов.

Изготовление вставок в ювелирные изделия.

Изготовление ювелирных изделий со вставками.

Ремонт и реставрация ювелирных и художественных изделий.

Ведение индивидуальной трудовой деятельности.

Руководство практикой от предприятия / организации осуществляют определенные из числа высококвалифицированных работников организации наставники, помогающие обучающимся овладеть профессиональными навыками. Оборудование рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию вида деятельности и давать возможность обучающемуся овладеть всеми профессиональными компетенциями.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное учебное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося.

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.3. Требования к организации воспитания обучающихся

6.3.1. Условия организации воспитания

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.4.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе, из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе, в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, должна быть не менее 25 процентов.

6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляется в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС.

ГИА проходит в форме защиты ВКР. Форму проведения образовательная организация выбирает самостоятельно.

7.2. Выпускники, освоившие программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, выполняют выпускную квалификационную работу.

7.3. Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена, выполняют выпускную квалификационную работу (дипломный проект) и сдают демонстрационный экзамен. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы и государственного экзамена образовательная организация определяет самостоятельно.

7.4. Для государственной итоговой аттестации разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

Государственная (итоговая) аттестация включает формы:

- подготовку выпускниками выпускной квалификационной работы по профессии 54.01.02 Ювелир в пределах требований ФГОС СПО;
- защита выпускниками ВКР по теме, утвержденной педагогическим составом, учебной частью и директором колледжа.

7.5. Оценочные средства для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем ВКР, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств
54.01.02 Ювелир

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ

**ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ
ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

**РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

| Название | Содержание |
|------------------------------------|---|
| Наименование программы | Рабочая программа воспитания по профессии 54.01.02 Ювелир |
| Основания для разработки программы | Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов: Конституция Российской Федерации; Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее – ФЗ-304); распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 г. № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года; Профессиональный стандарт «Графический дизайнер», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 января 2017 г. N 40н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 января 2017 г., регистрационный N 45442) |
| Цель программы | Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих на практике |
| Сроки реализации программы | на базе основного общего образования в очной форме – 3 года 10 месяцев |
| Исполнители программы | Директор, заместитель директора, курирующий воспитательную работу, кураторы, преподаватели, сотрудники учебной части, заведующие отделением, педагог-психолог, тьютор, педагог-организатор, социальный педагог, члены Студенческого совета, представители родительского комитета. |

Данная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил

и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

| <p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</p> | <p align="center">Код личностных ре- зультатов реализации программы воспитания</p> |
|---|---|
| Осознающий себя гражданином и защитником великой страны. | ЛР 1 |
| Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций. | ЛР 2 |
| Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих. | ЛР 3 |
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа». | ЛР 4 |
| Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России. | ЛР 5 |
| Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях. | ЛР 6 |
| Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности. | ЛР 7 |
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства. | ЛР 8 |
| Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях. | ЛР 9 |

| | |
|--|--------------|
| Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой. | ЛР 10 |
| Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. | ЛР 11 |
| Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания. | ЛР 12 |
| Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности | |
| Выбирающий оптимальные способы решения профессиональных задач на основе уважения к заказчику, понимания его потребностей | ЛР 13 |
| Принимающий и исполняющий стандарты антикоррупционного поведения | ЛР 14 |
| Проявляющий способности к планированию и ведению предпринимательской деятельности на основе понимания и соблюдения правовых норм российского законодательства | ЛР 15 |
| Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации | |
| Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости | ЛР 16 |
| Мотивированный к участию в отраслевых конкурсах профессионального мастерства; движении «Ворлдскиллс Россия»; движении «Абилимпикс» | ЛР 17 |
| Признающий ценность непрерывного образования, ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, избегающий безработицы; управляющий собственным профессиональным развитием; рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности | ЛР 18 |
| Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса | |
| Активно интересующийся культурой и ценностями страны | ЛР 19 |
| Бережно относящийся к материальной базе колледжа | ЛР 20 |
| Проявляющий участие в создании эстетической предметно-пространственной среды | ЛР 21 |

**Планируемые личностные результаты
в ходе реализации образовательной программы**

| Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины | Код личностных результатов реализации программы воспитания |
|---|---|
| ОДБ.01 Русский язык | ЛР 7, ЛР 8 |
| ОДБ.02 Литература | ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 12 |
| ОДБ.03 Иностранный язык | ЛР 5 |
| ОДБ.04 История | ЛР 1 |
| ОДБ.05 Физическая культура | ЛР 9, ЛР 20 |
| ОДБ.06 Основы безопасности жизнедеятельности | ЛР 4, ЛР 7, ЛР 10, ДР 20 |
| ОДБ.07 Естествознание | ЛР 5, ЛР 8, ЛР 10 |
| ОДБ.08 Астрономия | ЛР 5, ЛР 8, ЛР 10 |
| ОДБ.09 Основы индивидуального проектирования | ЛР 5, ЛР 13, ЛР 20 |
| ОДП.01 Математика | ЛР 5 |
| ОДП.02 Информатика | ЛР 4, ЛР 20 |
| ОДП.03 Экономика | ЛР 2-ЛР 4, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 12, ЛР 20 |
| ОП.01.Основы изобразительного искусства | ЛР 11, ЛР 20 |
| ОП.02. Основы композиции и дизайна | ЛР 5, ЛР 7, ЛР 11, ЛР 20 |
| ОП.03. Основы материаловедения | ЛР 5, ЛР 20 |
| ОП.04 Правовое обеспечение профессиональной и предпринимательской деятельности | ЛР 4, ЛР 7, ЛР 10, ДР 20 |
| ОП.05 Основы деловой культуры | ЛР 7, ЛР 8 |
| ОП.06 Безопасности жизнедеятельности | ЛР 4, ЛР 7, ЛР 10, ДР 20 |
| ДОП.01 Проекционное черчение | ЛР 11, ЛР 19, ЛР 20 |
| ПМ.01 Изготовление ювелирных и художественных изделий из цветных и драгоценных металлов | ЛР 5, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 16- ЛР 21 |
| ПМ.02 Изготовление вставок в ювелирные изделия. | ЛР 5, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 16- ЛР 21 |
| ПМ.03 Изготовление ювелирных изделий со вставками. | ЛР 5, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 16- ЛР 21 |
| ПМ.04 Ремонт и реставрация ювелирных и художественных изделий | ЛР 5, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 16- ЛР 21 |
| ПМ. 05 Ведение индивидуальной трудовой деятельности | ЛР 5, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 16- ЛР 21 |
| ФК.00 Физическая культура | ЛР 9, ЛР 20 |

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой, а именно фиксированное педагогическое наблюдение.

Комплекс критериев оценки личностных результатов обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;

- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Примерная рабочая программа воспитания разрабатывается в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в профессиональной образовательной организации.

3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализации рабочей программы воспитания должна быть укомплектована квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителя директора, непосредственно курирующего данное направление, педагогов-организаторов, социальных педагогов, специалистов психолого-педагогической службы, классных руководителей (кураторов), преподавателей, мастеров производственного обучения. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Образовательная организация, реализующая программу располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий.

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Система воспитательной деятельности образовательной организации должна быть представлена на сайте организации.

СОГЛАСОВАНО

Решением

Студенческого совета.

Протокол от 25.06.22 № 07



УТВЕРЖДАЮ

ДИРЕКТОР

ГАУ КО

«КОЛЛЕДЖ

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»

Л.Н. КОПЦЕВА

25.06.22 2022

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

государственное автономное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация
«Колледж предпринимательства»

Калининград
2022

| Дата | Содержание и формы деятельности | Участники | Место проведения | Ответственные | Коды ЛР | Наименование модуля |
|-----------------|---|--|--------------------------------------|---|--|--|
| СЕНТЯБРЬ | | | | | | |
| 1 | День знаний | 1 курсы, кураторы, зав.отделениями | ГАУ КО «Колледж предпринимательства» | Зам. Директора по УВР, Зам. Директора по УМР, заведующие отделениями, кураторы, педагог-организатор, студ.совет | ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 9 ЛР13 | «Ключевые дела ПОО» «Кураторство и поддержка» «Учебное занятие» «Профессиональный выбор» «Взаимодействие с родителями» |
| 2 | День окончания Второй мировой войны (стенгазеты, лекции, беседы, кураторские часы) | Кураторы, 1,2,3,4 курсы Студенческий совет, кураторы | ГАУ КО «Колледж предпринимательства» | Зам. Директора по УВР директора, заведующие отделениями, кураторы, педагог-организатор, студ.совет | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15 | «Кураторство и поддержка» «Учебное занятие» «Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» |
| 3 | День солидарности в борьбе с терроризмом (стенгазеты, лекции, беседы, кураторские часы) | Кураторы, 1,2,3,4 курсы Студенческий совет, кураторы | ГАУ КО «Колледж предпринимательства» | Зам. Директора по УВР директора, кураторы, педагог-организатор, студ.совет | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15 | «Кураторство и поддержка» «Учебное занятие» «Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» |
| 16 | Посвящение в студенты (стенгазеты, лекции, беседы, кураторские часы) | Директор, заместитель директора по УВР, заместитель директора по УМР, кураторы 1 курсов, зав. отделениями, | ГАУ КО «Колледж предпринимательства» | Зам. Директора по УВР, Зам. Директора по УМР, заведующие отделениями, кураторы, педагог-организатор, студ.совет | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 | «Студенческое самоуправление» «Профессиональный выбор» «Организация |

| | | | | | | |
|----|---|------------------------------|--------------------------------------|---|--|---|
| | | студенты 1 курса | | | ЛР10 ЛР15 | предметно-эстетической среды» |
| 21 | День победы русских полков во главе с Великим князем Дмитрием Донским (Куликовская битва, 1380 год). День зарождения российской государственности (862 год) | Кураторы, 1,2,3,4 курсы | ГАУ КО «Колледж предпринимательства» | Зам. Директора по УВР заведующие отделениями, кураторы Студенческий совет, преподаватели истории | ЛР1 ЛР2 ЛР3 ЛР5 ЛР6 | «Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление» «Учебное занятие» |
| 27 | Всемирный день туризма | Студенческий совет, кураторы | ГАУ КО «Колледж предпринимательства» | Зам. Директора по УВР заведующие отделениями, кураторы Студенческий совет, | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15 | «Организация предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление» |

ОКТАБРЬ

| | | | | | | |
|---|---|--------------------|--------------------------------------|------------------------------------|--|---|
| 1 | День пожилых людей выпуск стенгазет | Студенческий совет | ГАУ КО «Колледж предпринимательства» | педагог-организатор, студ.совет | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15 | «Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление» «Учебное занятие» «Профессиональный выбор» |
| 5 | День Учителя онлайн-поздравление преподавателей, выпуск стенгазет | Студенческий совет | ГАУ КО «Колледж предпринимательства» | педагог-организатор, студ.совет | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 | «Ключевые дела ПОО» |

| | | | | | | |
|--------------|---|--|--------------------------------------|---|--|--|
| | | | | | ЛР15 | |
| 6-27 | Участие в проекте «Школа волонтеров наследия» | Студенты и заведующий отделения "Ювелирного и декоративно-прикладного искусства" | ГАУ КО «Колледж предпринимательства» | педагог-организатор, студ.совет | ЛР 10 ЛР 11 ЛР 12 ЛР 13 | «Учебное занятие» «Профессиональный выбор» |
| 16 | День первокурсника проведение конкурсов, квест-игра, концерт | Студенческий совет, 1-ые курсы | ГАУ КО «Колледж предпринимательства» | педагог-организатор, студ.совет | ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 9 ЛР13 | «Кураторство и поддержка» |
| 20-27 | Неделя финансовой грамотности | Студенты и заведующий отделения "Предпринимательства" | ГАУ КО «Колледж предпринимательства» | КОИРО | ЛР 10 ЛР 11 ЛР 12 ЛР 13 | «Учебное занятие» «Профессиональный выбор» |
| 26 | Введение в профессию «Организация перевозок на транспорте» | Студенты и заведующий «Техническим» отделением Зам. Директора по УМР директора, кураторы, | ГАУ КО «Колледж предпринимательства» | педагог-организатор, студ.совет Отделение технических дисциплин | ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 9 ЛР13 | «Студенческое самоуправление» «Учебное занятие» «Профессиональный выбор» |
| 28 | Кураторские часы на тему антикоррупционной направленности | Кураторы групп, студенты 1-4 курсов | ГАУ КО «Колледж предпринимательства» | педагог-организатор, студ.совет, кураторы | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15 | «Молодежные общественные объединения» «Студенческое самоуправление» |
| 29 | Проведение родительских собраний для родителей 1 курса с приглашением администрации колледжа и выпускных курсов | Директор, заместитель директора по УВР, заместитель директора по УМР, кураторы, зав. отделениями, родители студентов 1 курса | ГАУ КО «Колледж предпринимательства» | заместитель директора по УВР, заместитель директора по УМР, кураторы, зав. отделениями кураторы 1 курса | ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 9 | «Кураторство и поддержка» «Взаимодействие с родителями» |

| | | | | | | |
|---------------|--|--|---|---|--|--|
| | | | | | ЛР13 | |
| 30 | День памяти жертв политических репрессий (лекции, классные часы) | Кураторы групп, студенты 1-4 курсов | ГАУ КО «Колледж предпринимательства» | Студенческий совет, кураторы, заместитель директора по УВР | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15 | «Кураторство и поддержка» «Взаимодействие с родителями» «Организация предметно-эстетической среды» |
| НОЯБРЬ | | | | | | |
| 4 | День народного единства Выпуск стенгазет, посещение музеев на выбор «5 форт», Бункер Ляша, «Королевские ворота», форт №11 | Кураторы групп, студенты 1-4 курсов | «5 форт», Бункер Ляша, «Королевские ворота», форт №11 ГАУ КО «Колледж предпринимательства» | Кураторы, педагог-организатор, Студенческий совет, кураторы, зав. отделения «Дизайна» | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15 | «Кураторство и поддержка» «Взаимодействие с родителями» «Организация предметно-эстетической среды» |
| 19 | День артиллериста Экскурсия в воинскую часть № 93436 | Студенческий совет, студенты 1,2,3,4 курса | в/ч № 93436 | Кураторы, педагог-организатор, студ.совет | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 5 ЛР 6 | «Кураторство и поддержка» «Взаимодействие с родителями» «Организация предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление» |
| 20 | Международный день отказа от курения флеш-моб «Конфетка вместо сигаретки», стенгазеты, лекции, беседы, кураторские часы. | Студенческий совет, кураторы, зав.отделения «Дизайна», кураторы, 1,2,3,4 курсы | ГАУ КО «Колледж предпринимательства» | Кураторы, педагог-организатор, студ.совет | ЛР 10 ЛР 11 ЛР 12 ЛР 13 | «Студенческое самоуправление» «Кураторство и поддержка» |
| 28 | День матери Выпуск плакатов, стенгазеты | Студенческий совет, кураторы, зав.отделения «Дизайна», кураторы, 1,2,3,4 курсы | ГАУ КО «Колледж предпринимательства» | педагог-организатор, студ. совет | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 | «Кураторство и поддержка» «Взаимодействие с родителями» «Организация предметно-эстетической |

| | | | | | | |
|----------------|---|--|--------------------------------------|--|--|--|
| | | | | | ЛР10 ЛР15 | среды» «Студенческое самоуправление» |
| ДЕКАБРЬ | | | | | | |
| 2 | Всемирный день борьбы со СПИДом (флешмоб, стенгазеты, лекции), акция «Красная ленточка». | Студенческий совет, кураторы, зав.отделениями, кураторы, 1,2,3,4 курсы | ГАУ КО «Колледж предпринимательства» | Заместитель директора по УВР, студ. совет | ЛР 10 ЛР 11 ЛР 12 ЛР 13 | «Кураторство и поддержка» «Взаимодействие с родителями» «Организация предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление» |
| 3 | Соревнования по настольному теннису в рамках областных Молодежных игр среди студентов | Студенты секции «Волейбол» | Школы | Преподаватели физической культуры. кураторы, педагог-организатор, студ. совет | ЛР 10 ЛР 11 ЛР 12 ЛР 13 | «Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление» |
| 7 | Соревнования по баскетболу среди юношей в рамках областных Молодежных игр среди студентов | Студенты | Школы | Преподаватели физической культуры. | ЛР 10 ЛР 11 ЛР 12 ЛР 13 | «Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление» |
| 9 | День Героев Отечества (выпуск плакатов, стенгазеты, классные часы) | Студенческий совет, кураторы, зав.отделениями, кураторы, 1,2,3,4 курсы | ГАУ КО «Колледж предпринимательства» | заместитель директора по УВР педагог организатор, студ. совет, кураторы | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15 | «Кураторство и поддержка» «Взаимодействие с родителями» «Организация предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление» |
| 12 | День Конституции Российской Федерации (флешмоб, стенгазеты, лекции) | Студенческий совет, кураторы, зав.отделениями, кураторы, 1,2,3,4 курсы | ГАУ КО «Колледж предпринимательства» | заместитель директора по УВР педагог организатор, студ. совет, | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 | «Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды» «Сту- |

| | | | | | | |
|---------------|--|--|--------------------------------------|--|--|--|
| | | курсы, преподаватели истории | | | ЛР10 ЛР15 | денческое самоуправление» |
| 14 | Соревнования по баскетболу среди девушек в рамках областных Молодежных игр среди студентов | Студенты | Школы | Преподаватели физической культуры. | ЛР 10 ЛР 11 ЛР 12 ЛР 13 | «Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление» |
| ЯНВАРЬ | | | | | | |
| 1 | Новый год (выпуск плакатов, стенгазеты, конкурсы, концерт) | Директор, заместитель директора по УВР, заместитель директора по УМР, студенческий совет, кураторы, зав. отделениями, кураторы, 1,2,3,4 курсы, волонтеры | ГАУ КО «Колледж предпринимательства» | заместитель директора по УВР педагог организатор, студ. совет, | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15 | «Кураторство и поддержка» «Взаимодействие с родителями» «Организация предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление» |
| | Фестиваль профессий «Билет в будущее». | заместитель директора по УВР, заместитель директора по УМР, студенческий совет, кураторы, зав. отделениями, кураторы, волонтеры | ГАУ КО «Колледж предпринимательства» | Зав. отделениями, педагог-организатор, студ. совет, волонтеры | ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 9 ЛР13 | «Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды», «Студенческое самоуправление» |
| 25 | День Студента, «ДоброДень» (Вебинары на разные темы, мастер-классы) | | ГАУ КО «Колледж предпринимательства» | Заместитель директора, кураторы, педагог-организатор, студ. совет. | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15 | «Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды», «Студенческое самоуправление» |

| | | | | | | |
|----------------|--|---|--|--|--|---|
| 26 | Международный день ювелира (выпуск плакатов, стенгазеты, классные часы, выставка работ отделения) | Заведующая отделения «Ювелирного и декоративно-прикладного искусства» Бахтина О.Н., студенты, кураторы, пед.организатор | ГАУ КО «Колледж предпринимательства», музей Янтаря | Зав.отделения «Ювелирного и декоративно-прикладного искусства» Бахтина О.Н., студенты, кураторы, пед.организатор | ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 9 ЛР13 ЛР15 | «Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды», «Студенческое самоуправление» |
| 27 | День снятия блокады Ленинграда (памятный день, классные часы, презентации) | заместитель директора по УВР, студенческий совет, кураторы, преподаватели истории | ГАУ КО «Колледж предпринимательства» | Кураторы, педагог-организатор, студ.совет | ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 9 ЛР13 ЛР15 | «Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды», «Студенческое самоуправление» |
| ФЕВРАЛЬ | | | | | | |
| 2 | День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943) (памятный день, классные часы, презентации) | заместитель директора по УВР, студенческий совет, кураторы, преподаватели истории | ГАУ КО «Колледж предпринимательства» | Кураторы, педагог-организатор, студ.совет | ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 9 ЛР13 ЛР15 | «Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды», «Студенческое самоуправление» |
| 8 | День русской науки (памятный день, классные часы, презентации) | 1,2,3,4 курсы | ГАУ КО «Колледж предпринимательства» | заместитель директора по УВР, студенческий совет, кураторы, зав. отделения «Гуманитарных наук» | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15 | «Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды», «Студенческое самоуправление» |

| | | | | | | |
|-------------|--|--|--------------------------------------|---|--|---|
| 14 | День Святого Валентина (конкурсы, студенческая почта, стенгазеты) | 1,2,3,4 курсы, волонтеры, студ.совет | ГАУ КО «Колледж предпринимательства» | Заместитель директора по УВР, кураторы, педагог-организатор, студсовет | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15 | «Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды», «Студенческое самоуправление» |
| 15 | День вывода войск из Афганистана (классные часы, лекции) | 1,2,3,4 курсы, преподаватели истории, кураторы | ГАУ КО «Колледж предпринимательства» | Зам. директора, кураторы, педагог-организатор, студсовет | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 5 ЛР 6 | «Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды», «Студенческое самоуправление» |
| 23 | День защитников Отечества (стенгазеты, поздравление преподавателей, классные часы, презентации) | 1,2,3,4 курсы, преподаватели истории, кураторы | ГАУ КО «Колледж предпринимательства» | Зам. Директора по УВР, кураторы, педагог-организатор, студсовет, отделение «Дизайна» | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 5 ЛР 6 | «Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды», «Студенческое самоуправление» |
| 26 | Выставка работ студентов и преподавателей колледжа «Пробуждение» | студенты и заведующая отделения «Ювелирного и декоративно-прикладного искусства» | Музей янтаря | Заведующая отделения «Ювелирного и декоративно-прикладного искусства» студенты, кураторы, пед.организатор | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15 | «Организация предметно-эстетической среды» «Профессиональный выбор» |
| МАРТ | | | | | | |
| 8 | Международный женский день (Организация и проведение концерта, выпуск стенгазет) | 1,2,3,4 курсы, зав.отделениями | ГАУ КО «Колледж предпринимательства» | Кураторы, педагог-организатор, студ.совет | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 5 ЛР 6 | «Студенческое самоуправление» «Профессиональный выбор» |

| | | | | | | |
|-----------|--|---|--------------------------------------|---|--|--|
| | | | | | | «Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды» |
| 11 | Стоп наркотик. Лекция о вреде наркотиков среди 1 курса с просмотром видеороликов.(группы КС и НКС) | 1,2 курсы, кураторы | ГАУ КО «Колледж предпринимательства» | Соц.педагог педагог -психолог педагог-организатор Зам.директора по УВР | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 5 ЛР 6 ЛР10 ЛР11 ЛР12 ЛР14 | «Студенческое самоуправление» «Профессиональный выбор» «Кураторство и поддержка» |
| 16 | Введение в профессию. Старший курс КМ готовит презентацию для первого курса КМ) | 1 курсы, кураторы, зав. отделения «Предпринимательства» | ГАУ КО «Колледж предпринимательства» | Педагог-организатор студ. совет, зав. отделения «Предпринимательства» | ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 9 ЛР13 | «Профессиональный выбор» «Кураторство и поддержка» |
| 17 | Деловая игра «Город» | 1,2 курсы | ГАУ КО «Колледж предпринимательства» | педагог-организатор, студсовет | ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 9 ЛР13 | «Профессиональный выбор» «Кураторство и поддержка» «Студенческое самоуправление» |
| 18 | День воссоединения Крыма с Россией (классные часы, презентации) | 1,2 курсы, кураторы | ГАУ КО «Колледж предпринимательства» | кураторы, педагог-организатор, студсовет | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 | «Студенческое самоуправление» «Профессиональный выбор» |

| | | | | | | |
|---------------|--|--|---|---|--|--|
| | | | | | ЛР 8 ЛР10 ЛР15 | «Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды» |
| 25 | Введение в профессию. Старший курс ДПИ готовит презентацию для первого курса ДПИ). | Студенты 1 и 3 курса отделения ДПИ | ГАУ КО «Колледж предпринимательства» | Зав.отделения ДПИ студ.совет | ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 9 ЛР13 | «Студенческое самоуправление» «Профессиональный выбор» «Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды» |
| 29 | Всероссийский урок трудовой доблести (просмотр фильмов, презентации) | Студенты 1,2 курса, кураторы | ГАУ КО «Колледж предпринимательства» | Зам. Директора по УВР, кураторы, педагог-организатор, студсовет, отделение «Дизайна» | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15 | «Студенческое самоуправление» «Профессиональный выбор» «Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды» |
| АПРЕЛЬ | | | | | | |
| 9 | Возложение цветов к памятнику «1200 Гвардейцам» в честь штурма Кенигсберга | Студенты 2,3 курса Преподаватель БЖ | Памятник «1200 Гвардейцам», в/ч № 93436 | Заместитель директора, кураторы, педагог-организатор, студсовет, преподаватели физич.культуры | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 | «Студенческое самоуправление» «Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды» |

| | | | | | | |
|-----------|---|--|--------------------------------------|---|--|--|
| | совместно с воинской частью № 93436 | | | Преподаватель БЖ | ЛР15 | среды» |
| 12 | День космонавтики (классные часы, посещение выставок) | 1,2,3,4 курсы, преподаватели истории, кураторы | ГАУ КО «Колледж предпринимательства» | Зам. Директора по УВР, кураторы, педагог-организатор, студсовет | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15 | «Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды» |
| | День единения народов. Урок толерантности. | Студенты 1,2,3,4 курсов, зав.отделениями, кураторы | ГАУ КО «Колледж предпринимательства» | Зам. Директора по УВР, кураторы, педагог-организатор, студсовет | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15 | «Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды» |
| 15 | Соревнования по мини-футболу среди юношей в рамках областных Молодежных игр среди студентов | Студенты | Школы | Преподаватели физической культуры. | ЛР 10 ЛР 11 ЛР 12 ЛР 13 | «Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление» |
| 20 | День донора в России (лекции) | Студенты 1,2,3,4 курсов, зав.отделениями, кураторы | ГАУ КО «Колледж предпринимательства» | Кураторы, мед. работник | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11 ЛР 12 ЛР 13 | «Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление» |
| 24 | Соревнования по многоборью «ГТО» в рам- | Студенты | Школы | Преподаватели физической культуры. | ЛР 10 ЛР 11 ЛР 12 | «Кураторство и поддержка» «Организа- |

| | | | | | | |
|------------|---|---|--------------------------------------|--|--|--|
| | ках областных Молодежных игр среди студентов | | | | ЛР 13 | ция предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление» |
| МАЙ | | | | | | |
| 1 | Праздник весны и труда (Организация и проведение выезда для активистов студ.совета) | Студенты 1,2,3 курса, преподаватели БЖ | ГАУ КО «Колледж предпринимательства» | Зам. Директора по УВР, кураторы, педагог-организатор, студсовет, | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15 | «Организация предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление» |
| 5 | Брейн-ринг, посвященный посвященный Дню Победы в Великой Отечественной войне. | Студенты 2,3 курса, преподаватели истории | ГАУ КО «Колледж предпринимательства» | Зам. Директора по УВР, кураторы, педагог-организатор, студсовет, | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15 | «Организация предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление» |
| 9 | День Победы Участие в шествии к памятнику 1200 Гвардейцам. Флешмоб «День Победы» | Студ.совет, студенты 1,2,3,4 курсов, педагог-организатор, волонтеры | Памятник 1200 гвардейцам | Зам. Директора по УВР, кураторы, педагог-организатор, студсовет, | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15 | «Организация предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление» |
| | Волонтерское сопровождение Всероссийской акции «Бессмертный полк» | Студ.совет, студенты 1,2,3,4 курсов, педагог-организатор, волонтеры, родители | Калининград | Зам. Директора по УВР, кураторы, педагог-организатор, студсовет, | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15 | «Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление» |

| | | | | | | |
|-------------|---|---|--------------------------------------|--|--|--|
| 17 | Военно-спортивная игра «Зарница» совместно с войсковой частью № 32497 | Юноши 1,2,3 курса | в/ч № 32497 | преподаватели БЖ и физической культуры | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11 ЛР 12 ЛР 13 | «Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление» |
| 24 | День славянской письменности и культуры | Студ.совет, студенты 1,2,3,4 курсов, преподаватели русского языка и литературы | ГАУ КО «Колледж предпринимательства» | Зам. Директора по УВР, кураторы, педагог-организатор, студ. совет, | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15 | «Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление» |
| 26 | День российского предпринимательства | Студенты отделения «Предпринимательства» 1 и 4 курс, зав отделением «Предпринимательства» | ГАУ КО «Колледж предпринимательства» | Зам. Директора по УМР, заведующие отделениями, кураторы, | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15 | «Ключевые дела ПОО» «Кураторство и поддержка» «Учебное занятие» «Профессиональный выбор» «Взаимодействие с родителями» |
| ИЮНЬ | | | | | | |
| 5 | День эколога (проведение субботника на Куршской косе) | Студ.совет, студенты 1,2,3,4 курсов, преподаватели экологии | Заповедник «Куршская коса» | Зам. Директора по УВР, кураторы, педагог-организатор, студ. совет, | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15 | «Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление» |

| | | | | | | |
|-------------|---|---|--------------------------------------|---|--|--|
| 6 | Пушкинский день России (просмотр фильмов, презентации) | Студ.совет, студенты 1,2,3,4 курсов, преподаватели русского языка и литературы, преподаватели истории | ГАУ КО «Колледж предпринимательства» | Зам. Директора по УВР, кураторы, педагог-организатор, студ. совет | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15 | «Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление» |
| 12 | День России (лекции, презентации) | Студ.совет, студенты 1,2,3,4 курсов, преподаватели русского языка и литературы, преподаватели истории | ГАУ КО «Колледж предпринимательства» | Зам. Директора по УВР, кураторы, педагог-организатор, студ. совет | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15 | «Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление» |
| 22 | День памяти и скорби | Студенты 1,2,3, Студ.совет | ГАУ КО «Колледж предпринимательства» | Зам. Директора по УВР, кураторы, педагог-организатор, студ. совет | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15 | «Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление» |
| 27 | День молодежи (просмотр фильмов, презентации) | Студенты 1,2,3, Студ.совет | ГАУ КО «Колледж предпринимательства» | Зам. Директора по УВР, кураторы, педагог-организатор, студ. совет | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15 | «Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление» |
| ИЮЛЬ | | | | | | |
| 5 | Выпускной. Торжественное вручение дипломов | Студенты выпускных групп, Зам. Директора по УВР, Зам. Директора | ГАУ КО «Колледж предпринимательства» | Зам. Директора по УВР, кураторы, педагог-организатор, студ. совет | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 | «Кураторство и поддержка» «Организация |

| | | | | | | |
|---------------|---|---|--|---|--|--|
| | | по УМР, заведующие отделениями, кураторы, | | | ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15 | ция предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление» |
| АВГУСТ | | | | | | |
| 22 | День Государственного Флага Российской Федерации (просмотр фильмов, презентации) | педагог-организатор, студ. совет, студенты | Группа ВК ГАУ КО «Колледж предпринимательства» | Зам. Директора по УВР, кураторы, педагог-организатор, студ. совет | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15 | «Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление» |
| 20 | Подготовка сценария ко Дню знаний | Зам. Директора по УВР, кураторы, педагог-организатор, студ. совет | ГАУ КО «Колледж предпринимательства» | Зам. Директора по УВР, кураторы, педагог-организатор, студ. совет | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15 | «Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление» |

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ГИА
ПО ПРОФЕССИИ
54.01.02 Ювелир

2022

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА**
- 2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГИА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ**

1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА

1.1. Особенности образовательной программы

Оценочные средства разработаны для профессии 54.01.02 Ювелир.

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями колледжа совместно со специалистами организаций, заинтересованных в разработке данных тем, рассматриваются на заседании отделения и утверждаются приказом директора колледжа. При выборе темы выпускной квалификационной работы учитываются такие факторы, как актуальность, назначение, технологические особенности, способ выполнения в материале, возможность выполнения на базе отделения или на базе конкретного производства, на котором будет осуществляться выполнение ВКР.

Выпускнику предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы из предложенного колледжем перечня тем. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию профессионального модуля, входящего в образовательную программу среднего профессионального образования по профессии 54.01.02 Ювелир.

Утверждение и закрепление тем выпускных квалификационных работ за выпускниками оформляется приказом директора колледжа.

Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающемуся приказом директора колледжа назначается руководитель выпускной квалификационной работы.

Руководитель при участии обучающегося в недельный срок уточняет условия выполнения работы и разрабатывает задание на ВКР, а также график работы над квалификационной работой. В задании указывается наименование темы, исходные данные для ее выполнения, основные вопросы теоретической и практической частей, а также определяется объем выполняемой работы.

При выполнении и защите ВКР выпускники колледжа в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (ФГОС) демонстрируют уровень готовности самостоятельно решать конкретные профессиональные задачи по работе с технологической документацией, выбирать технологические операции, параметры и режимы ведения процесса, средства труда, прогнозировать и оценивать полученный результат, владеть экономическими, экологическими, правовыми параметрами профессиональной деятельности, а также анализировать профессиональные задачи и аргументировать их решение в рамках определенных полномочий.

Задания на выпускную квалификационную работу сопровождаются консультацией руководителя, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы

разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы.

Общее руководство и контроль за ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют руководитель, заведующий отделением.

К ВКР прилагается отзыв руководителя и рецензию. Рецензентами могут быть руководящие и педагогические работники образовательных учреждений различных типов и видов, реализующие профессиональные образовательные программы различных уровней, представители предприятий, организаций – социальных партнеров колледжа.

На защиту выпускной квалификационной работы выпускник, освоивший ППССЗ по профессии 54.01.02 Ювелир представляет выполненную практическую часть, письменную часть, отзыв руководителя и рецензию

1. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГИА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

Письменная часть, отзыв руководителя и рецензия лично представляются обучающимся Государственной экзаменационной комиссии в день защиты. В своем выступлении обучающийся использует демонстрационные материалы, может уделить внимание отмеченным в отзыве и рецензии замечаниям и ответить на них.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 10 минут. Процедура защиты включает доклад выпускника (не более 5-7 минут), чтение отзыва, рецензии, вопросы членов комиссии, ответы выпускника.

В доклад включаются результаты, полученные в процессе выполнения выпускной квалификационной работы.

В процессе защиты члены комиссии задают вопросы, связанные с тематикой защищаемой работы.

После окончания защиты Государственная экзаменационная комиссия обсуждает результаты и объявляет итоги защиты выпускных квалификационных работ с указанием оценки, полученной на защите каждым выпускником.

Решения Государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса.

Все решения Государственной экзаменационной комиссии оформляются протоколами.

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседания Государственной экзаменационной комиссии.

Критерии оценки

При оценивании результатов выполнения выпускной квалификационной работы Государственная экзаменационная комиссия принимает во внимание актуальность темы, ее оригинальность и новизну проведенного исследования; содержание, степень самостоятельности в работе, соблюдение технических и технологических требований к качеству выполнения работы, теоретический и методологический уровень выполнения работы; знание достижений науки, монографической и периодической литературы по теме работы; четкость изложения доклада на защите ВКР и правильность ответов на вопросы; оценку работы выпускника руководителем ВКР и рецензентом.

«Отлично» выставляется студенту, если:

выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии со стандартом;

выступление студента на защите структурировано, раскрыты причины выбора и актуальность темы, цель и задачи работы, предмет, объект и хронологические рамки исследования, логика вывода каждого наиболее значимого вывода;

в заключительной части доклада студента показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, освещены вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику;

длительность выступления соответствует регламенту;

отзыв руководителя и рецензия на выпускную квалификационную работу не содержат замечаний;

ответы на вопросы членов Государственной экзаменационной комиссии логичны, раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями монографических источников и нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из выпускной квалификационной работы, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом;

широкое применение информационных технологий, как в самой выпускной квалификационной работе, так и во время выступления.

«Хорошо» выставляется студенту, если:

выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии с требованиями, предъявляемыми к ней;

выступление на защите выпускной квалификационной работы структурировано, допускаются одна-две неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей и задач работы, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допускается погрешность в логике вывода одного из наиболее значимых выводов, которая устраняется в ходе дополнительных уточняющих вопросов;

в заключительной части доклада студента недостаточно отражены перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику;

длительность выступления студента соответствует регламенту;

отзыв руководителя и рецензия на выпускную квалификационную работу не содержат замечаний или имеют незначительные замечания;

в ответах студента на вопросы членов Государственной экзаменационной комиссии допущено нарушение логики, но, в целом, раскрыта сущность вопроса, тезисы выступающего подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из выпускной квалификационной работы, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом.

ограниченное применение студентом информационных технологий, как в самой выпускной квалификационной работе, так и во время выступления.

«Удовлетворительно» выставляется студенту, если:

выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, но не в полной мере отвечает предъявляемым требованиям, в т.ч. по оформлению в соответствии со стандартом.

выступление студента на защите выпускной квалификационной работе структурировано, допускаются неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей и задач работы, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допущена грубая погрешность в логике вывода одного из наиболее значимых выводов, которая при указании на нее, устраняется с трудом;

в заключительной части доклада студента недостаточно отражены перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику;

длительность выступления студента превышает регламент;

отзыв руководителя и рецензия на выпускную квалификационную работу содержат замечания и перечень недостатков, которые не позволили студенту полностью раскрыть тему;

ответы студента на вопросы членов Государственной экзаменационной комиссии не раскрывают до конца сущности вопроса, слабо подкрепляются положениями монографических источников

и нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из выпускной квалификационной работы, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом;

недостаточное применение информационных технологий, как в самой выпускной квалификационной работе, так и во время выступления.

в процессе защиты выпускной квалификационной работы студент продемонстрировал понимание содержания ошибок, допущенных им при ее выполнении.

«Неудовлетворительно» выставляется студенту, если:

выпускная квалификационная работа выполнена с нарушением целевой установки, не отвечает предъявляемым требованиям, в оформлении имеются отступления от стандарта;

выступление студента на защите не структурировано, недостаточно раскрываются причины выбора и актуальность темы, цели и задачи работы, предмет, объект и хронологические рамки исследования, допускаются грубые погрешности в логике выведения нескольких из наиболее значимых выводов, которые, при указании на них, не устраняются;

в заключительной части доклада студента не отражаются перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику;

длительность выступления студента значительно превышает регламент;

отзыв руководителя и/или рецензия на выпускную квалификационную работу содержат аргументированный вывод о несоответствии работы требованиям образовательного стандарта;

ответы студента на вопросы членов Государственной экзаменационной комиссии не раскрывают сущности вопроса, не подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из выпускной квалификационной работы, показывают отсутствие самостоятельности и глубины изучения проблемы студентом;

информационные технологии не применяются в выпускной квалификационной работе и при докладе студента;

в процессе защиты выпускной квалификационной работы студент демонстрирует непонимание содержания ошибок, допущенных им при ее выполнении.

По результатам итоговой государственной аттестации выпускника комиссия принимает решение, которое оформляется протоколом, о присвоении ему (ей) квалификации по специальности и о выдаче диплома о среднем профессиональном образовании (в том числе диплома с отличием).

Список примерных тем выпускной квалификационной работы

1. Изготовление комплекта исторических украшений «Народы Балтики»
2. Изготовление предмета личных украшений «Persidium»
3. Изготовление комплекта ювелирных украшений «Омут»
4. Изготовление комплекта ювелирных украшений «Паутина»
5. Изготовление предмета личных украшений «Аниме»
6. Изготовление дамской сумочки «Cherchez la femme»
7. Изготовление предмета для украшения интерьера «Земляника в снегу»
8. Изготовление предмета утилитарного назначения «Победитель»
9. Изготовление комплекта украшений «Зима»
10. Изготовление комплекта украшений в стиле ампир
11. Изготовление предмета личных украшений «Артемида»
12. Изготовление комплекта украшений «Скромность»
13. Изготовление предмета личных украшений «Ретроспектива»
14. Изготовление комплекта украшений «Прусский дуб»
15. Изготовление предмета сервировки стола «За мечтой»
16. Изготовление комплекта украшений «Простые линии»
17. Изготовление предмета личных украшений «Красота Алтая»
18. Изготовление предмета личных украшений «Начало весны»