|  |  |
| --- | --- |
|  | государственное автономное учреждение  Калининградской области  профессиональная образовательная организация  **«КОЛЛЕДЖ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»** |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Экономика и управление**

2020

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины предназначена для изучения в профессиональных образовательных организациях СПО, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ППССЗ и ППКРС СПО) на базе основного общего образования при подготовке квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена

Рабочая программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины, в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259), с учетом Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з).

Организация-разработчик: государственное автономное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Колледж предпринимательства»

Разработчик:

Бычай А.П. – ГАУ КО «Колледж предпринимательства», преподаватель

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена на заседании отделения общеобразовательных дисциплин Протокол № 1 от 31.08.2020 г.

**СОДЕРЖАНИЕ**

**Стр.**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **4** |
| 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **5** |
| 1. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **10** |
| 1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **12** |
|  |  |

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.05 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина *ОП.05 Экономика и управление* входит в общепрофессиональный цикл, является дисциплиной, дающей возможность к развитию управленческого, экономического образа мышления, потребности в получении экономических знаний и интереса к изучению экономических и управленческих дисциплин, способности к личному самоопределению и самореализации.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
| ОК 01,  ОК 02,  ОК 03,  ОК 04,  ОК 05,  ОК 06,  ОК 09, ОК 10,  ПК 1.4 | * рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели бизнес-плана; * готовить технико-экономические предложения для организации закупок и ремонта оборудования; * принимать управленческие решения; * организовывать деловое общение с различными категориями работников; * проводить инструктаж сотрудников | * общие положения экономической теории, маркетинга и менеджмента; * основные элементы и технико-экономические показатели разработки бизнес-плана в области информационной безопасности; * сущность, содержание и функции управления, порядок выработки управленческого решения и организацию его выполнения; * формы и методы инструктажа и обучения сотрудников; * организационное обеспечение документирования управления персоналом и трудовой деятельности работников. |

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 40 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося, 32 часа.

**2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Обязательная учебная нагрузка** | **40** |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 32 |
| практические занятия (если предусмотрено) | 8 |
| Самостоятельная работа***[[1]](#footnote-1)*** |  |
| **Промежуточная аттестация[[2]](#footnote-2)** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины** | | | |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)** (если предусмотрены) | **Объем часов** | **Осваиваемые элементы компетенций** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Введение** | **Содержание учебного материала** | **32** | ОК 1-ОК 6, ОК 9, ОК 10 |
| Содержание дисциплины и ее задачи. Связь с другими дисциплинами, с теорией проектирования информационных систем, обеспечением защиты информации в автоматизированных (информационных) системах. Значение дисциплины для подготовки специалистов в условиях многообразия и равноправия различных форм собственности. | 2 |
| **Раздел 1. Экономика (Экономика предприятия)** | | **10** |  |
| **Тема 1.1.** Организация в условия рыночной экономики | **Содержание учебного материала** | **6** | ОК 1-ОК 6, ОК 9, ОК 10 |
| Понятие и виды предпринимательской деятельности.  Сущность организации как основного звена экономики отраслей. Основные принципы построения экономической системы организации  Организационно-правовые формы хозяйствования: государственные и муниципальные унитарные предприятия  Производственный процесс на предприятии | 4 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  Выполнение индивидуального задания по теме: «Организационно-правовые формы хозяйствования» | 2 |  |
| **Тема 1.2.** Производственные ресурсы предприятия | **Содержание учебного материала** | **12** | ОК 1-ОК 6, ОК 9, ОК 10 |
| Основные средства и производственные мощности предприятия.  Оборотный капитал и оборотные средства предприятия.  Трудовые ресурсы и оплата труда на предприятии | 6 |
| **Практические занятия**  Расчет производственных ресурсов предприятия по заданным параметрам. | **6** |
| **Тема 1.3** Основные показатели деятельности организации | **Содержание учебного материала** | **12** | ОК 1-ОК 6, ОК 9, ОК 10, ПК 1.4 |
| Издержки производства.  Ценообразование.  Прибыль и рентабельность предприятия. | 6 |
| **Практическое занятие**  Расчет основных показателей деятельности предприятия по заданным параметрам. | **6** |
| **Всего:** | | **32** |  |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин (экономики и менеджмента) и лаборатории информационных технологий.

Оборудование учебного кабинета: персональный компьютер, проектор, презентации уроков, стенды, плакаты, методические пособия.

Оборудование компьютерного класса: посадочные места по количеству обучающихся; - рабочее место преподавателя; мультимедийное оборудование.

**3.2. Информационное обеспечение обучения**

**3.2.1. Основные печатные источники:**

1. ISO 10013:2017. Рекомендации по документированию систем менеджмента качества. (с учетом изменений)
2. ISO 9000:2016. Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь. (с учетом изменений)
3. ISO 9001:2015. Системы менеджмента качества. Требования. (с учетом изменений)
4. Драчева Е.Л., Юликов Л.И. Менеджмент. – М.: ОИЦ «Академия». 2017.
5. Кожевников Н.Н., Басова Т.Ф. Основы экономики. – М.: ОИЦ «Академия». 2015.
6. Куликов Л.М. Основы экономической теории. – М.: ООО «КноРус». 2018.

**3.2.2. Дополнительные печатные источники:**

1. Балдин К.В., Воробьев С.Н. Управленческие решения: Учеб. - М.: Проект, 2015.
2. Басовский Л.Е. Менеджмент: Учеб. пособие. - М.: Инфра-М, 2017.
3. Горфилкин В.Я Экономика предприятия. – М «ЮНИТИ», 2018.
4. Грибов В. Д., Грузинов В. П., Кузьменко В. А. Экономик ОИЦ «Академия»а организации (предприятия) – М.: «КноРус», 2016
5. Дорофеев В.Д. Менеджмент – М.: ИНФРА, 2019.
6. Драчева Е.Л., Юликов Л.И. Менеджмент. Практикум. – М.: ОИЦ «Академия».2014.
7. Казанцев А.К., Подлесных В.И., Серова Л.С.: Учеб. Пособие. – М.: Практический менеджмент в деловых играх, хозяйственных ситуациях, задачах и тестах ИНФРА-М Москва, 2015.
8. Литвак Б.Г. Практические занятия по менеджменту: Учеб. Пособие. – М ДЕЛО Москва, 2016.
9. Молотов С. Экономика предприятия в схемах. –М.: Приор. 2015.
10. Терещенко О. Н. Основы экономики. Практикум для средних профессиональных учебных заведений – М.: «Издательский дом Дашков и К», 2018 г.
    * 1. **Электронные источники:**
11. Менеджмент – портал (Электронный ресурс) //http:// www.Management-Portal.ru
12. Информационный менеджмент (Электронный ресурс) // http:// www.InfoManagement.ru
13. www.triz-ri.ru
14. ww.e-xecutive.ru
15. www.sf-online.ru
16. www.managmentandmarketing.ru

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Результаты обучения | Критерии оценки | Формы и методы оценки |
| Знания:   * общие положения экономической теории, маркетинга и менеджмента; * основные элементы и технико-экономические показатели разработки бизнес-плана в области информационной безопасности; * сущность, содержание и функции управления, порядок выработки управленческого решения и организацию его выполнения; * формы и методы инструктажа и обучения сотрудников; * организационное обеспечение документирования управления персоналом и трудовой деятельности работников. | Полнота ответов, точность формулировок, не менее 70% правильных ответов.  Не менее 75% правильных ответов.  Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям,  полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии | Оценка решений ситуационных задач.  Тестирование.  Устный опрос.  Практические занятия. |
| Умения:   * рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели бизнес-плана; * готовить технико-экономические предложения для организации закупок и ремонта оборудования; * принимать управленческие решения; * организовывать деловое общение с различными категориями работников; * проводить инструктаж сотрудников | Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям | Наблюдение в процессе практических занятий  Оценка решений ситуационных задач |

1. *Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.* [↑](#footnote-ref-1)
2. Выбор формы промежуточной аттестации в основных образовательных программах определяется образовательной организацией. [↑](#footnote-ref-2)