



государственное автономное учреждение  
Калининградской области  
профессиональная образовательная организация  
«КОЛЛЕДЖ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 7AD4EF0E26FB347F58545EB00C15B31C  
Владелец: ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЛИНИНГРАДСКОЙ  
ОБЛАСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «КОЛЛЕДЖ  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»  
Действителен: с 07.11.2022 до 31.01.2024

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Психология общения**

2023

Рабочая программа учебной дисциплины предназначена для изучения в профессиональных образовательных организациях СПО, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ППССЗ и ППКРС СПО) на базе основного общего образования при подготовке квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена.

Рабочая программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины, в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259), с учетом Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з).

Организация-разработчик: государственное автономное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Колледж предпринимательства»

Разработчики:

Чернобылец О.И. - ГАУ КО «Колледж предпринимательства», преподаватель.

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена на заседании отделения общеобразовательных дисциплин Протокол № 6 от 30.06.2023 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>стр. 4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>10</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>11</b>

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Психология общения**

### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена, обучающихся на базе основного общего образования, разработанной в соответствии с Рекомендациями Министерства образования и науки РФ по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования для использования в работе профессиональных образовательных организаций (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров от 17 марта 2015 г. N 06-259)

### **1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:**

Учебная дисциплина Психология общения является дисциплиной общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла.

В профессиональной образовательной организации, учебная дисциплина Психология общения изучается в общем гуманитарном и социально-экономическом учебном цикле учебного плана ППКРС и ППССЗ на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

В учебном плане ППКРС и ППССЗ учебная дисциплина Психология общения входит в состав дисциплин профессиональной подготовки, формируемых из обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования, для профессий и специальностей СПО.

### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

в результате освоения дисциплины обучающийся должен

**уметь:**

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для

- решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью);
  - определять задачи для поиска информации;
  - определять необходимые источники информации;
  - планировать процесс поиска;
  - структурировать получаемую информацию;
  - выделять наиболее значимое в перечне информации;
  - оценивать практическую значимость результатов поиска;
  - оформлять результаты поиска

**знать:**

- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
- методы работы в профессиональной и смежных сферах;
- структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;
- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
- приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося **58** час, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 час;

самостоятельной работы обучающегося 10 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### Психология общения

#### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>58</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	32
практические занятия	16
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>10</b>
в том числе:	
работа с информационными источниками	10
<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Психология общения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень усвоения	
1	2	3	4	
<b>Раздел 1. Введение в дисциплину «Психология общения»</b>		<b>3</b>		
Тема 1.1. Назначение дисциплины «Психология общения».	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>3</b>	
	1	Назначение дисциплины «Психология общения».	3	1
	2	Роль общения в профессиональной деятельности человека.		1
	3	Лабораторно-практические занятия «Формы делового общения»		1
<b>Раздел 2. Психология общения</b>		<b>23</b>		
Тема 2.1. Античная философия	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>4</b>	
	1	Классификация общения. Виды, функции общения. Структура и средства общения.	2	1
	2	Взаимосвязь деятельности и общения.		2
	<b>Практические занятия</b>		2	
	1	Лабораторно-практическое занятие. «Многоплановый характер общения. Общение как коммуникация».		
	Тема 2.2. Общение как восприятие людьми друг друга	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>7</b>
1		Роль восприятия в процессе общения. Искажения в процессе восприятия.	3	1
2		Понимание в процессе общения. Психологические механизмы восприятия.		1
3		Влияние имиджа на восприятие человека.		1
<b>Практические занятия</b>		4		
1		Лабораторно-практическая работа «Особенности подросткового возраста»		2
Тема 2.3. Общение как обмен информацией	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>4</b>	
	1	Барьеры в общении. Основные элементы коммуникации. Вербальная коммуникация.	4	1
	2	Невербальные средства общения. Методы развития коммуникативных способностей.		1
	3	Толерантность - как средство повышения эффективности общения.		1
<b>Содержание учебного материала</b>		<b>4</b>		

Тема 2.4. Общение как взаимодействие	1	Интерактивные стороны общения в профессиональной деятельности	4	1
	2	Трансактный анализ Э. Берна. Взрослый-Родитель-Ребёнок. Лабораторно-практическое задание. «Правила слушания или искусство слушать собеседника»		1
Тема 2.5. Формы делового общения и их характеристики.	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>9</b>	
	1	Деловая беседа. Открытые, закрытые и альтернативные вопросы.	3	1
	2	Публичные выступления. Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений.		1
	<b>Практические занятия</b>		<b>2</b>	1
	1	Лабораторно-практические задания. «Роли и ролевые ожидания».	2	1
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Найти, прочитать и проанализировать не менее 5 выдающихся публичных выступлений политических деятелей, бизнесменов, полководцев.		5	
<b>Раздел 3. Проявление индивидуальных особенностей личности в деловом общении</b>			<b>5</b>	
Тема 3.1. Личностные характеристики	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>5</b>	
	1	Темперамент. Типы и свойства темпераментов.	3	1
	2	Характер. Основные группы черт характера человека.		1
	3	Способности. Общие и специальные способности. Задатки. Одаренность. Талантливость.		1
	4	Воля. Волевые качества личности.		
	<b>Практические занятия</b>		<b>2</b>	
1	Лабораторно-практическая работа «Эмоции и чувства(характерологические особенности личности)»	2	2	
<b>Раздел 4. Конфликты и способы их предупреждения и разрешения</b>			<b>9</b>	
Тема 4.1. Конфликт: его сущность и основные характеристики.	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>3</b>	
	1	Типы конфликта. Конфликтогены.	6	1
	2	Психологические механизмы защиты.		1
	3	Стратегии поведения в конфликтах.		1



Тема 4.2. Эмоциональное реагирование в конфликтах и само регуляция.	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>6</b>	
	1	Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Гнев и агрессия.	2	1
	2	Правила поведения в конфликтах. Влияние толерантности на разрешение конфликтной ситуации.		1
	<b>Практические занятия</b>		<b>4</b>	<b>1</b>
1	Лабораторно-практические задания. «Конфликт и способы его разрешения».	4	1	
<b>Раздел 5. Этические формы общения</b>			<b>11</b>	
Тема 5.1. Общие сведения об этической культуре	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>16</b>	
	1	Категории этики. Нормы морали. Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения.	9	1
	2	Профессиональная этика. Вежливость. Корректность. Такт. Чувство меры.		1
	3	Деловой этикет в профессиональной деятельности. Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений.		1
	4	Культура телефонного общения. Основные требования и правила.		
	5	Деловая переписка. Требования при составлении делового письма.		
	6	Правила написания резюме. Визитная карточка в деловой жизни.		
	7	Особенности национальной этики.		
	<b>Практические занятия</b>		<b>2</b>	
	1	Лабораторно-практическая работа «Социализация (юность)»	2	2
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Проанализировать несколько резюме из открытых источников; Проанализировать формы вежливого обращения разных национальностей; Проанализировать формы делового этикета различных профессиональных сфер.		5		
<b>Дифференцированный зачет</b>			<b>2</b>	
<b>ИТОГО</b>			<b>58</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

доска, персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедиапроектор, экран, лазерная указка, шкафы для хранения учебных материалов по предмету.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.**

Основные источники:

1. Ефимова, Н.С. Психология общения. Практикум по психологии: Учебное пособие / Н.С. Ефимова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 192 с.
2. Кошечкина, И. П. Профессиональная этика и психология делового общения: учебное пособие / И.П. Кошечкина, А.А. Канке. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 304 с
3. Шеламова Г.М. Деловая культура и психология, учебник, М., «Академия», 2015г.
4. Лобейко Ю.А. Социальная психология, уч. пос., Аргус, 2006г.
5. Шеламова Г.М. Деловая культура взаимодействия, учебник, М., «Академия» 2018, 09г.

Дополнительные источники:

1. Социальная психология общения: монография / под общ.ред. А.Л. Свенцицкого. — М: ИНФРА-М, 2017. — 256 с.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения семинарских занятий, тестирования, реферативной работы, составления конспектов.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>1</i>	<i>2</i>
<p><b>Освоенные умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка выполнения заданий по сопоставлению основных философских категорий и понятий;</li> <li>- оценка результатов тестирования.</li> </ul>
<p><b>Усвоенные знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные категории и понятия философии;</li> <li>- роль философии в жизни человека и общества;</li> <li>- основы философского учения о бытии;</li> <li>- сущность процесса познания;</li> <li>- основы научной, философской и религиозной картин мира;</li> <li>- об условиях формирования личности, о свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;</li> <li>- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка точности определений разных философских понятий в форме терминологического диктанта;</li> <li>- оценка индивидуальных устных ответов;</li> <li>- оценка результатов письменного опроса в форме тестирования;</li> <li>- оценка результатов выполнения проблемных и логических заданий;</li> <li>- оценка точности определения различных философских концепций;</li> <li>- оценка результатов защиты рефератов;</li> <li>- оценка выполнения заданий по сопоставлению разных философских подходов и концепций</li> </ul>