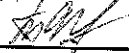


**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

государственное автономное учреждение
профессиональная образовательная организация
«Колледж предпринимательства»

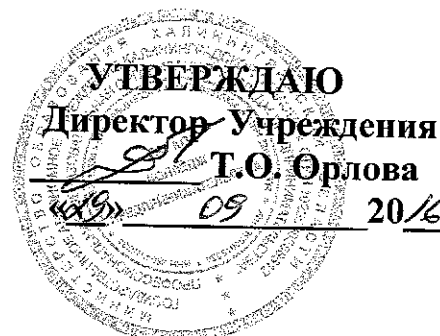
СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета Учреждения

 ФЕДОРОВА И.В.

Протокол заседания Совета № 1

«18» 09 2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ПО ПЛАНИРОВАНИЮ И ОРГАНИЗАЦИИ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
СТУДЕНТОВ**

1. Общие положения

1.1. Положение о самостоятельной работе обучающихся в государственном автономном учреждении Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж предпринимательства» (далее – Учреждение) определяет сущность самостоятельной работы, порядок ее планирования, формы организации и виды контроля.

1.2. Положение о самостоятельной работе обучающихся разработано в соответствии с нормативно-правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г., № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования.

1.3. Самостоятельная работа обучающихся проводится с целью:

- углубления, расширения, систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений;

- формирования умений использовать нормативную, правовую, справоч-

ную и специальную литературу, а также всевозможные Интернет-ресурсы;

- развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;

- формирования практических (общих учебных и профессиональных) умений и навыков;

- развития исследовательских умений;

- выработки навыков эффективной самостоятельной профессиональной деятельности;

- формирования общих и профессиональных компетенций.

1.4. В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;

- внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине, профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя, мастера производственного обучения и по его заданию (лабораторные работы, практические занятия, контрольные проверочные задания, работа с книгой, деловые игры и др.).

Внеаудиторная самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская, проектная работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, мастера производственного обучения, но без его непосредственного участия (выполнение домашних заданий и творческих работ, выполнение докладов, рефератов, дипломных работ, подготовка к зачётам и экзаменам и др.).

1.5. Самостоятельная работа обучающихся в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами должна составлять не менее 50% времени (очная форма обучения) от обязательной учебной нагрузки.

1.6. Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

- подготовку к аудиторным занятиям (лекциям, практическим, семинарским, лабораторным, интернет-конференциям и др.) и выполнение соответствующих заданий;

- работу над отдельными темами учебных дисциплин, междисциплинарных курсов в соответствии с тематическими планами;

- чтение основной и дополнительной литературы, самостоятельное изучение материала по литературным и другим информационным источникам;

- работу со словарем, справочником;

- составление аннотаций, рецензий и отзывов к прочитанным литературным, информационным источникам;

- проведение и представление мини -исследования в виде отчёта по теме;

- решение ситуационных производственных (профессиональных) задач;

- составление обзора публикаций по теме;

- рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио-, видеотехники;

- проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности;
- опытно-экспериментальную работу;
- подготовку к практикам и выполнение заданий, предусмотренных практиками (составление портфолио, создание проекта);
- выполнение отдельных тем и разделов курсовых работ;
- выполнение чертежа и эскиза изделия;
- подготовка опорных конспектов по темам;
- подготовка презентаций материалов по темам, разделам;
- участие в научно-техническом творчестве;
- подготовку к итоговой государственной аттестации, в том числе выполнение выпускной квалификационной работы;
- работу в студенческих обществах, кружках, семинарах и т.п.;
- участие в работе факультативов, семинаров и т.п.;
- участие в научных и научно-практических конференциях, семинарах и т.д.

1.7. Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу, приводится:

- в рабочем учебном плане - в целом по теоретическому обучению, каждому из циклов дисциплин, по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю;
- в рабочих программах учебных дисциплин, МДК, ПМ с ориентировочным распределением по разделам или конкретным темам;
- в календарно-тематических планах преподавателей.

2. Организация самостоятельной работы

2.1. Для организации самостоятельной работы обучающихся необходимы следующие условия:

- готовность обучающихся к самостоятельному труду, мотивация к получению знаний;
- наличие и доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала как печатного, так и электронного, методических рекомендаций по выполнению самостоятельной работы, доступа в сеть Интернет;
- наличие дистанционного курса каждой дисциплины, МДК, ПМ для использования обучающимися в процессе выполнения самостоятельной работы;
- рабочая система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;
- консультационная помощь, в том числе взаимодействие в сети Интернет;
- наличие помещений для выполнения групповых самостоятельных работ.

2.2. Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательной организации.

В частности, материально-техническое и информационно-техническое обеспечение самостоятельной работы обучающихся включает в себя:

- библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами;
- учебно-методическую базу учебных кабинетов и лабораторий;
- компьютерный класс с возможностью работы в Internet;
- учреждения практики (базы практики) в соответствии с заключенными договорами;
- учебную и учебно-методическую литературу;
- методические рекомендации для обучающихся по самостоятельной работе, разработанные по каждой дисциплине, МДК, ПМ.

2.3. Формы самостоятельной работы определяются содержанием учебной дисциплины, МДК, ПМ, степенью подготовленности обучающихся. Они могут быть тесно связаны с теоретическими курсами и иметь учебный, учебно-исследовательский характер. Форму самостоятельной работы определяют преподаватели при разработке рабочих программ учебных дисциплин, ПМ.

3. Планирование самостоятельной работы

3.1. Планирование самостоятельной работы обучающихся осуществляется на основе определения научно-обоснованных нормативов времени на выполнение всех видов учебных заданий по каждой дисциплине, МДК.

3.2. Распределение объема времени, отведенного на внеаудиторную самостоятельную работу по учебной дисциплине, ПМ, осуществляется преподавателем, мастером производственного обучения.

3.3. При разработке рабочей программы по учебной дисциплине, МДК, составлении календарно-тематического плана, при планировании содержания самостоятельной внеаудиторной работы преподавателем устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации и практических заданий по каждой теме, которые выносятся на самостоятельную внеаудиторную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

3.4. Содержание самостоятельной внеаудиторной работы определяется в соответствии со следующими рекомендуемыми ее видами:

Для закрепления и систематизации знаний: изучение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, ресурсов Интернет); составление опорного конспекта; графическое изображение структуры текста; составление электронной презентации; составление таблиц для систематизации учебного материала; конспектирование текста; выписки из текста – составление тезисов; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; аналитическая обработка текста (составление аннотации, рецензирование, реферирование и др.); подготовка тезисов сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов и др.; использование аудио - и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.

Для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных сквозных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение профессиональных (ситуационных производственных) задач; подготовка к деловым играм;

проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых и выпускных квалификационных работ; опытно-экспериментальная работа; упражнения спортивно-оздоровительного характера.

3.5. Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание, тематика и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер (при этом должен разрабатываться индивидуальный план выполнения самостоятельной работы обучающимся), учитывать специфику специальности, профессии, конкретной учебной дисциплины, МДК, индивидуальные особенности обучающегося.

3.6. Аудиторная самостоятельная работа реализуется на учебных занятиях: при проведении практических и лабораторных занятий, семинаров, на уроках, во время чтения лекций.

В начале самостоятельной работы на учебном занятии преподавателю необходимо:

- обозначить тему занятий и познакомить с инструкцией;
- провести краткую беседу, нацеливая обучающихся на связь темы самостоятельной работы с базовыми знаниями, умениями и навыками, общими и профессиональными компетенциями, необходимыми для выполнения задания;
- четко контролировать ход работы и при необходимости помогать обучающимся (разбивка текста или упражнения на самостоятельные части - порции), задания с письменной инструкцией (например, с указанием последовательности действий), работы с подготовительными упражнениями (каждое подготовительное упражнение представляет собой этап выполнения основного), работы с наглядным подкреплением рисунком, чертежом; помощь должна носить дозированный характер. Выполняя задание с дозированной помощью, ученик получает карточку с необходимыми инструктивными материалами, к которым он может обратиться, а может и не обратиться в процессе выполнения задания. В данном случае объем дозированной помощи определяет сам обучающийся;
- тех, кто выполнил работу раньше других, предупредить о том, чтобы они хорошо просмотрели свои записи и занять дополнительным заданием, чтобы при подведении итогов присутствовали все обучающиеся;
- собрать записи о выполненной работе и определить время, когда будут обсуждены конечные результаты;
- подвести, по возможности итоги занятия по выполнению самостоятельной работы.

3.7. Эффективным способом при проведении аудиторной самостоятельной работы является использование разработанных преподавателем инструкций. Инструкция включает: обозначение цели задания его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы и критерии, по которым будут оцениваться полученные продукты деятельности. Также могут использоваться методические рекомендации, указания.

3.8. Преподаватель может информировать обучающихся о типичных ошибках, которые встречаются при выполнении подобных заданий. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного

на изучение учебной дисциплины, междисциплинарного курса. Для сложных, комплексных практических заданий и проектов также предусматривается промежуточное консультирование (плановое или по запросу обучающихся). В отдельных случаях инструкцию для обучающегося по выполнению задания целесообразно приложить к материалам задания в письменном виде.

3.9. Внеаудиторная самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию, при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

3.10. Дидактические цели самостоятельных внеаудиторных занятий:

- закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний, полученных во время аудиторных занятий, самостоятельное овладение новым материалом;

- формирование общих трудовых и профессиональных умений;

- формирование умений и навыков самостоятельного умственного труда;

- развитие самостоятельности мышления;

- формирование волевых черт характера, способности к самоорганизации.

3.11. Дополнительно рассматриваются такие виды самостоятельной внеаудиторной работы:

- работа в студенческих научных обществах, кружках, семинарах и т.п.;

- участие в работе факультативов, специальных семинаров и т.п.;

- участие в научной и научно-методической работе образовательной организации.

3.12. Самостоятельная работа в образовательной организации может быть организована индивидуально с каждым обучающимся, с несколькими обучающимися (например, проектными командами) и для учебной группы (лекционного потока) в целом.

4. Организационно-методическое обеспечение самостоятельной работы

4.1. Организационно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся включает разработку и проведение комплекса мероприятий по планированию и организации самостоятельной работы:

- планирование самостоятельной работы (на всех уровнях от преподавателя до администрации);

- обеспечение информационной поддержки самостоятельной работы: учебной литературой, методическими пособиями, компьютерной техникой, Интернет ресурсами, электронными книгами и пособиями, электронными информационными ресурсами, автоматизированными обучающими системами и программами, методическими рекомендациями по выполнению самостоятельной работы;

- создание дистанционного курса выполнения самостоятельной работы с размещением на официальном интернет сайте образовательной организации в разделе «Дистанционное обучение»;

- создание необходимых условий для самостоятельной работы в библиотеке образовательной организации.

4.2. Активизация самостоятельной работы обучающихся при проведении

различных видов учебных занятий включает:

- оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс современных образовательных и информационных технологий, электронных образовательных ресурсов;
- совершенствование системы текущего контроля выполнения самостоятельной работы обучающихся (использование компьютеризированного тестирования и др.);
- совершенствование методики проведения учебно-исследовательской работы обучающихся.

4.3. Работа по учебно-методическому обеспечению самостоятельной работы под руководством методиста включает:

- отбор учебного содержания для самостоятельного изучения;
- определение видов самостоятельной работы;
- разработку методических указаний по выполнению обучающимися заданий по самостоятельной работе;
- определение форм контроля результатов выполнения самостоятельной работы.

5. Руководство самостоятельной работой

5.1. Руководство самостоятельной работой осуществляют преподаватели, мастера производственного обучения.

5.2. При предъявлении видов заданий на выполнение самостоятельной внеаудиторной работы рекомендуется использовать дифференцированный подход к обучающимся.

5.3. Перед выполнением обучающимися самостоятельной внеаудиторной работы преподаватель, мастер производственного обучения проводит, при необходимости инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель, мастер производственного обучения предупреждает обучающихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания.

Инструктаж проводится преподавателем, мастером производственного обучения за счет объема времени, отведенного на изучение учебной дисциплины, междисциплинарного курса.

5.4. Во время выполнения обучающимися самостоятельной внеаудиторной работы и при необходимости преподаватель, мастер производственного обучения может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

5.5. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами, online и на занятиях, в случаях, если планом занятия такой вид деятельности предусмотрен в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений.

5.6. В функции преподавателя, мастера производственного обучения входит:

- разработка тематики самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу;

- разработка методических рекомендаций по организации самостоятельной работы по конкретной учебной дисциплине, профессиональному модулю. Методические указания для обучающихся по самостоятельной работе содержат целевую установку и мотивационную характеристику изучаемых тем, информацию о содержании, структурно-логические схемы по изучаемым темам, списки основной и дополнительной литературы для изучения всех тем дисциплины, профессионального модуля, теоретические вопросы и вопросы для самоподготовки, усвоив которые обучающийся может выполнять целевые виды деятельности (предлагаемые на практических, семинарских, лабораторных занятиях), алгоритмы деятельности обучающихся при выполнении полученных заданий на практических занятиях; требования к результатам выполнения заданий, формам и требованиям контроля самостоятельной работы, требованиях к оценке заданий для самостоятельной работы и др.

- разработка рекомендаций по оформлению (представлению) результатов самостоятельной работы в зависимости от её вида;

- разработка рекомендаций по отбору учебной, научной, нормативной, справочной литературы (можно привести перечень рекомендованной литературы) при выполнении самостоятельной работы по конкретным темам (заданиям);

- указание перечня электронных образовательных ресурсов;

- своевременное донесение полной информации о самостоятельной работе до обучающихся;

- своевременное заполнение учебного журнала по учету самостоятельной работы обучающихся;

- составление графика самостоятельной работы обучающихся, содержащих перечень форм и видов аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, цели и задачи каждого из них, сроки выполнения и формы контроля над ней;

- разработка учебно-методического комплекта для обеспечения самостоятельной работы. К такому комплексу следует отнести: теоретический материал, тексты заданий, карточки с дифференцированными заданиями для организации индивидуальной и групповой работы; карточки с алгоритмами и образцами выполнения заданий; рабочие тетради, инструкционно-технологические карты по выполнению практических занятий; электронные материалы; методические пособия, указания, рекомендации по выполнению заданий, практических, контрольных работ, курсовых проектов (работ); а также требования к контролю и оценке уровня сформированности компетенций обучающихся в области самообразования и выстраивания индивидуальных траекторий обучения (постановки учебных задач, планирования процесса самообучения, осуществления самоконтроля за результатами такого обучения и др.);

- разработка средств диагностики эффективности и учета самостоятельной работы и др.

6. Система контроля самостоятельной работы

6.1. Контроль самостоятельной работы обучающихся предусматривает:

- соотношение содержания контроля с целями обучения;
- объективность контроля;
- дифференциацию оценки выполненных работ обучающимися.

6.2. Формы контроля самостоятельной работы выбираются преподавателем, мастером производственного обучения предусматриваются программой учебной дисциплины, профессионального модуля. В методических рекомендациях и в календарно-тематических планах должны быть указаны для каждого задания критерии оценок результатов выполнения самостоятельной внеаудиторной работы.

6.3. Для проведения контроля самостоятельной внеаудиторной работы могут быть использованы средства Интернет, компьютерные информационно-аналитические системы, а так же аудиторские семинарские занятия, зачеты, задания в тестовой форме, контрольные работы, и др.

6.4. Итоговый контроль результатов самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине, междисциплинарному курсу или в специально отведенное время (зачет, экзамен) (т.е. за счет аудиторной нагрузки).

6.5. Выполнение в полном объеме самостоятельной внеаудиторной работы влияет на итоговую оценку обучающегося по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу.

6.6. Формы контроля самостоятельной работы выбираются преподавателем, мастером производственного обучения из следующих вариантов:

- текущий контроль усвоения знаний на основе оценки устного ответа на вопрос, сообщения, доклада и т.п. (на практических занятиях);
- решение профессиональных (ситуационных) задач по профессии, специальности в рамках учебной дисциплины, междисциплинарного курса;
- экспертная оценка конспекта, выполненного по теме, изучаемой самостоятельно;
- текущий контроль тестирования;
- экспертная оценка выполненной письменной работы по изучаемой теме;
- рейтинговая система оценки знаний обучающихся по блокам (разделам) изучаемой дисциплины, междисциплинарного курса;
- экспертная оценка отчёта об учебно-исследовательской работе (её этапе, части работы и т.п.);
- оценка статьи, тезисов выступления и др. публикации в научном, научно - популярном, учебном издании и т.п. по итогам самостоятельной учебной и учебно-исследовательской работы, опубликованные по решению администрации образовательной организации;
- оценка представленного изделия или продукта творческой деятельности.

6.7. В качестве форм и методов контроля самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся могут быть использованы Интернет-конференции, обмен информационными файлами, семинарские занятия, коллоквиумы, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и электронных презентаций и др.

7. Заключительные положения

7.1. Контроль выполнения самостоятельной работы обучающегося преподавателем, мастером производственного обучения отражается в учебном журнале на страницах учета выполнения учебной нагрузки по конкретной учебной дисциплине, междисциплинарному курсу.

7.2. Выполненные самостоятельные работы обучающихся преподаватель, мастер производственного обучения хранит в кабинете, лаборатории, мастерской не более одного года, и затем их уничтожает. Лучшие, наиболее интересные работы могут быть оставлены при кабинете, лаборатории как учебно-методический материал.

7.3. Для получения итоговой оценки по дисциплине, междисциплинарному курсу обучающимся должно быть выполнено не менее 75% самостоятельной внеаудиторной работы.

Приложение 1

Примерные нормы времени для реализации самостоятельной работы

Вид самостоятельной работы	Норма времени (час)	Примечание
I. Работа с лекционным материалом		
Работа над конспектом лекции	0,2	1 лекция
Доработка конспекта лекции с применением учебника, методической литературы, дополнительной литературы, конспектирование источников	2	1 лекция
Составление вопросов по прочитанной лекции/учебнику	0,5	1 лекция
Самостоятельное изучение отдельных тем, параграфов	3-6	
II. Работа с литературными источниками		
Подбор, изучение, анализ и конспектирование рекомендованной литературы	2-4	1 статья (до 10 стр.)
Поиск необходимой информации в глобальной сети Интернет	1	
Работа со словарем, справочником	1	
Составление тезисов	1-2	
Составление аннотации	1-2	
Написание реферата	6	1 реферат (до 20 стр.)
Написание эссе	1-2	

Написание сочинения	3	
Составление:		
- тезисов	1	10 терминов
- хронологической таблицы	2	
- словаря персоналий, глоссария	1	10 персоналий
- плана текста	1	
- рецензий и отзывов на прочитанный материал	2	
- обзора публикаций по теме	2	
- библиографического списка	2	10-20 источников
Подготовка:		
- доклада, написание тезисов доклада	3	10-20 минут
- доклада к конференции	10	
- сообщения	2	5-10 минут
- тезисов к публикации	2	
Ответы на вопросы по тексту	0,5-1	
Сравнительный анализ текстов	1-2	
Прослушивание учебных аудиозаписей, просмотр видеоматериала	2	
Выполнение аудио и видеозаписей по заданной теме	2-4	
Подбор цитат, афоризмов по изучаемой теме	1	5 штук
Подбор пословиц, поговорок по изучаемой теме	0,5	5 штук
Подбор литературы, диагностик, игр, упражнений и т.д.	2-3	
III. Визуализация материала		
Составление:		
- схемы	0,5-1	
- графика	0,5-1	
- таблицы	0,5-1	
- кроссворда	2	30 слов
- картотеки (цитат, художественного слова, музыкальных или литературных произведений, игр и упражнений, диагностических методик, литературы и т.д.)	2	10 карточек
Разработка:		
- буклета	3	
- памятки	2	

- модели	2	
- проекта	8-10	по теме, разделу
- наглядных пособий	2	на 1 пособие
- технологической карты	2	
- задания в тестовой форме	2	
Подготовка:		
- плаката	4	
- газеты	3	
- экспозиции	2	
- к выполнению изделия, подбор материала, подготовка инструмента и т.д.	1	
Выполнение чертежа и эскиза изделия	2	
Изучение аналогов продукта	2	
Изучение инструкционной и технологической карты	1	
Создание презентации	4-6	
IV. Практические и лабораторные работы		
Подготовка к практическому занятию	1-1.5	
Решение педагогических ситуаций	0.5	
Решение задач и упражнений, ответы на вопросы, задания в тестовой форме	0.5	
Выполнение опыта и составление отчета по нему	1	
Выполнение расчетно-графических работ	2-3	
Составление вариативных заданий по образцу и обратных задач	0,5-1	
Подготовка к проведению фрагментов занятий, внеклассных мероприятий и т.д.	2	
Анализ художественных произведений и т.д.	1	
V. Учебно-исследовательская деятельность обучающихся (студентов)		
Участие в научно-исследовательской работе	2	в неделю при наличии темы
Выполнение:		
- домашней контрольной работы	20	
- курсового проекта (работы)	50-80	
- расчетов по проекту	20	
Апробация методов научного исследования:		

- опрос (анкетирование, беседа, интервьюирование)	2	
- наблюдение	3	
- эксперимент	2	
- тестирование	2	
VI. Подготовка к контролю знаний:		
- к опросу (устному, письменному)	1	
- к контрольной работе (задания в тестовой форме, диктанты и т.п.)	1	
- к выполнению лабораторной работы, оформлению отчета	1-2	
- к зачету	8	
- к семинарскому занятию	2 - 4	
- к экзамену	20	
VII. Консультации:		
Консультация по сложным, непонятным вопросам	0,3	