

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**государственное автономное учреждение
профессиональная образовательная организация
«Колледж предпринимательства»**

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета Учреждения

Г.В. Фёдорова
Протокол заседания Совета № 1
«18» 08 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор Учреждения

Т.О. Орлова
Т.О. Орлова

«18» 08 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ,
В ТОМ ЧИСЛЕ ПО УСКОРЕННОМУ ОБУЧЕНИЮ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению по образовательным программам среднего профессионального образования разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 г. "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования",

- Уставом государственного автономного учреждения Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж предпринимательства» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение регламентирует условия обучения и порядок перевода обучающихся на индивидуальный учебный план обучения, а также на ускоренное обучение по образовательным программам среднего профессионального образования.

1.3. Обучение по индивидуальному учебному плану позволяет реализовать обучающимся следующие права:

- право параллельного обучения по двум и более образовательным программам;
- право совмещения учебы с трудовой, спортивной деятельностью;
- ускоренное обучение по образовательной программе;
- право реализовывать образовательную программу для лиц с ограниченными возможностями здоровья, с учетом их психофизических возможностей.

2. Условия обучения и порядок перевода обучающихся на индивидуальный учебный план и ускоренное обучение

2.1. Индивидуальный учебный план по образовательной программе среднего профессионального образования (далее - ИУП) образовательной организации представляет собой форму организации образовательного процесса, при котором часть программы подготовки специалистов среднего звена и программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее-образовательные программы), часть учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, либо комплекс учебных дисциплин, профессиональных модулей осваивается обучающимся самостоятельно.

2.2. Обучение по индивидуальному учебному плану может быть предоставлено обучающемуся, успешно овладевающему образовательной программой и не имеющему дисциплинарных взысканий, в случаях:

- проявления обучающимся способностей к научно-исследовательской работе, для развития которых требуется наибольший объем времени самостоятельного изучения,
- беременности, рождения ребенка и необходимости ухода за ним;
- инвалидности или перенесенного тяжелого заболевания, санаторного лечения,
- семейных обстоятельств (необходимость ухода за тяжело больным членом семьи и др.),
- производственной необходимости по месту работы (строгий рабочий график без отрыва от производства, регулярные выезды, длительные служебные командировки),
- наличие профильного среднего профессионального образования ППКРС, ППССЗ.
- параллельного обучения на очной, заочной форме или по другой специальности,
- отсутствия укомплектованной группы по данной специальности.

2.3. Индивидуальный учебный план обучения предоставляется обучающемуся сроком на один семестр, учебный год, в отдельных случаях на весь курс обучения.

2.4. Перевод обучающегося на индивидуальный учебный план обучения оформляется приказом директора Учреждения на основании личного заявления обучающегося и после согласования с учебной частью.

2.5. Для перевода на индивидуальный учебный план в учебную часть представляются обучающимся следующие документы, подтверждающие обоснованность ходатайства о переводе:

- справку с места работы/учебы/органов социальной защиты,
- медицинскую справку, лист нетрудоспособности, заключение ВТЭК,
- копию свидетельства о рождении ребёнка (возраст до 3 лет),
- ходатайство руководства учреждения, трудоустроившего обучающегося,
- копию приказа о длительной командировке.

2.6. Основаниями для отказа в переводе обучающегося на индивидуальный учебный план обучения могут быть следующие причины:

- низкая успеваемость обучающегося за предыдущие семестры обучения;
- задержка или отказ в представлении документов, подтверждающих обоснованность запроса о переводе на индивидуальный план обучения;
- обоснованные сомнения в подлинности, авторстве и целях выдачи представленных обучающимся документов.

2.7. При переходе обучающегося на индивидуальный план обучения зам.

директора по УР совместно с ведущими преподавателями составляют индивидуальный график на текущий семестр с указанием дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей учебного плана, курсовых работ, практик, сроков сдачи и форм контроля.

2.8. Индивидуальный график не предусматривает увеличения сроков обучения по отношению к учебному плану.

Индивидуальный график оформляется в трех экземплярах: один отдается обучающемуся, другой находится в учебной части, а третий - в личном деле обучающегося.

2.9. При переводе на индивидуальный учебный план обучения обучающемуся выдается индивидуальный график обучения, утвержденный заместителем директора по УР, учебно-методические комплексы дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, задания для самостоятельной работы.

2.10. Контроль за выполнением обучающимся индивидуального плана возлагается на классного руководителя группы, в которой обучается обучающийся.

2.11. В случае невыполнения установленного индивидуального плана, за пропуски занятий, нарушения сроков сдачи зачетов и экзаменов без уважительных причин, невыполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, обучающийся лишается права обучения по индивидуальному учебному плану, а также может быть подвергнут административному наказанию вплоть до отчисления из Учреждения.

2.12. Индивидуальный учебный план, предусматривающий ускоренное обучение в рамках образовательной программы представляется на основе письменного заявления обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.13. В заявлении должен быть указан срок, на который обучающемуся предоставляется индивидуальный учебный план ускоренного обучения, а также могут содержаться пожелания обучающегося или его родителей (законных представителей) по индивидуализации содержания образовательной программы, сокращение сроков освоения образовательных программ и др.

2.14. Индивидуальный учебный план ускоренного обучения составляется на один учебный год и определяет перечень, трудоемкость, последовательность учебных дисциплин, курсов, модулей, практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

2.15. При реализации образовательных программ в соответствии с индивидуальным учебным планом могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

2.16. Индивидуальный учебный план ускоренного обучения представляются прежде всего, одаренным обучающимся и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

2.17. На обучение по индивидуальному учебному плану ускоренного обучения могут быть переведены обучающиеся, не имеющие академических задолженностей.

2.18. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану ускоренного обучения оформляется приказом директора Учреждения.

2.19. Нормативный срок освоения образовательной программы при реализации индивидуального учебного плана ускоренного обучения может быть уменьшен. Рекомендуемое уменьшение срока освоения образовательной программы составляет не более 1 года и утверждается приказом директора Учреждения.

3. Порядок организации и осуществления образовательного процесса по индивидуальным учебным планам

3.1. При обучении по индивидуальному учебному плану акцент делается на самостоятельном изучении дисциплин, междисциплинарных курсов, модулей при обязательном посещении обучающимся не менее 25% аудиторных занятий (в том числе консультационных) с последующей сдачей зачетов и экзаменов согласно календарному графику образовательного процесса.

3.2. Индивидуальный учебный график обучения может предусматривать досрочную сдачу зачётов и экзаменов, а также сдачу промежуточной аттестации в более поздние сроки (при наличии уважительной причины). Продление экзаменационной сессии в рамках процедуры предоставления индивидуального графика обучения не допускается и служит предметом отдельного рассмотрения.

3.3. Оплата за обучение обучающегося, осваивающего образовательную программу по индивидуальному учебному плану на договорной основе с полным возмещением затрат и переведенного на индивидуальный план, производится на общем основании.

3.4. Обучающиеся, переведенные на индивидуальный учебный план обучения освобождаются от обязательного посещения занятий по общему расписанию и выполняют программные требования в индивидуально установленные сроки и по индивидуальным заданиям преподавателей.

3.5. Результаты сдачи разделов дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля фиксируются преподавателем в индивидуальном графике обучения в соответствии со сроками отчетности, указанными в графике.

3.6. Текущий контроль и промежуточную аттестацию обучающиеся проходят самостоятельно, в соответствии с индивидуальным учебным планом.

3.7. Экзамены квалификационные по оценке сформированности профессиональных компетенций по профессиональным модулям обучающиеся по индивидуальным учебным планам обязаны сдавать в составе основной группы в соответствии с календарным учебным графиком образовательного процесса по Учреждению.

3.8. Обучающиеся, переведенные на индивидуальный план обучения, имеют право посещать учебные занятия совместно с остальными обучающимися по данной специальности и курсу, при условии совпадения дисциплин, междисциплинарных курсов, модулей.

3.9. Преподаватель, осуществляющий подготовку по дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю может установить обязательное посещение отдельных тем занятий обучающимися, не зависимо от условий обучения.

3.10. Для оперативного обмена учебно-методической информацией могут быть использованы информационно-коммуникационные технологии: электронная почта, дистанционные технологии, компьютерное тестирование и т.п.

3.11. В случае невозможности участия в зачётно-экзаменационной сессии по уважительной причине (болезнь, участие в соревнованиях и др.) обучающемуся по индивидуальному учебному плану, приказом по Учреждению могут быть изменены сроки зачётно-экзаменационной сессии (при наличии соответствующей справки, ходатайства).

3.12. Обучающиеся обязаны чётко следовать утверждённому графику изучения учебных дисциплин, курсов, модулей, в установленные сроки сдавать контрольные и курсовые работы, отчитываться о выполнении индивидуального графика в учебной

части образовательной организации.

3.13. Обучающиеся обязаны сдать все зачёты и экзамены в период зачетно-экзаменационной сессии.

3.14. Обучающимся, переведённым на индивидуальный учебный план обучения выдается зачётная книжка, в который в процессе сдачи зачётов/экзаменов/практик выставляются результаты их освоения.

3.15. Обучающиеся по индивидуальным учебным планам обязаны по итогам семестра явиться к зам. директора по УР с целью контроля освоения образовательной программы и корректировки индивидуального графика обучения.

3.16. Контроль умений, навыков, знаний, приобретенного практического опыта лиц, обучающихся по индивидуальному учебному плану, возлагается на преподавателей, осуществляющих подготовку по дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям и сводная информация по качеству освоения образовательной программы представляется в учебную часть заведующему отделением.

3.17. Обучающиеся, выполнившие в установленный срок все требования индивидуального учебного плана, допускаются к государственной итоговой аттестации, которую проходят в сроки, установленные календарным графиком образовательного процесса по Учреждению.

3.18. В случаях недобросовестного выполнения обучающимися учебного плана и освоения программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей к ним могут применяться меры дисциплинарного и административного воздействия вплоть до отчисления из Учреждения.

3.19. При построении индивидуальных учебных планов используется модульный принцип, предусматривающий различные варианты сочетания учебных дисциплин, курсов, модулей, иных компонентов, входящих в учебный план образовательной программы.

3.20. Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация обучающихся, переведенных на обучение по индивидуальному учебному плану ускоренного обучения, осуществляются в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся.

3.21. Государственная итоговая аттестация обучающихся, переведенных на обучение по индивидуальному учебному плану ускоренного обучения, осуществляется в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования.

3.22. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший индивидуальный учебный план, в том числе ускоренного обучения.

3.23. Пересдача неудовлетворительных результатов аттестации осуществляется в соответствии с Положением о промежуточной аттестации в Учреждении.

3.24. Оценка знаний выставляется преподавателями, членами комиссии в экзаменационной ведомости. Ведомость сдается зам. директору по УР.

3.25. После сдачи обучающимся промежуточной аттестации (зачета или экзамена) преподаватель вносит соответствующие записи о сдаче зачетов и экзаменов в зачетную книжку и индивидуальный учебный план обучающегося.

4. Заключительные положения

4.1. Обучающийся может заниматься самоподготовкой по индивидуальному

графику в удобное для него время.

4.2. Обучающемуся разрешается пользоваться учебно-методической литературой и техническими средствами обучения, находящимися в учебных кабинетах и библиотеке, читальном зале на общепринятых условиях.

4.3. По согласованию с учебной частью для обучающегося могут проводиться дополнительные индивидуальные консультации преподавателей из расчета 4 часа в месяц на одного обучающегося.

4.4. Основой для разработки индивидуального учебного плана являются:

- учебный план Учреждения с полным сроком обучения по специальности (профессии), запрашиваемой кандидатом;

- Федеральный государственный образовательный стандарт специальности СПО (при наличии у кандидата данного уровня образования);

- справка об обучении, представленная кандидатом.

4.5. Форма индивидуального учебного плана соответствует установленной форме учебного плана в Учреждении.
